

Schoolgids 2019-2020

Basisschool met de Bijbel
Ichthusschool
Putten



ICHTHUSSCHOOL



COLOFON

Basisschool met de Bijbel Ichthusschool
Van Oldenbarneveltstraat 70,
3882 CG Putten
Tel.: 0341-354541
E-mail: d.koster@cnsputten.nl
Internet: www.ichthusputten.nl
Directeur: dhr. D. Koster

Schooltijden:

Dagen	Ochtend	Middag
Maandag	08.30-12.00	13.15-15.15
Dinsdag	08.30-12.00	13.15-15.15
Woensdag	08.30-12.30	
Donderdag	08.30-12.00	13.15-15.15
Vrijdag	08.30-12.30	
Pauze	10.30-10.45	

Gymzaal:

Sporthal Putter Eng
Engweg 6, 3882 AL Putten
Tel.: 0341-354643

Zwembad:

Bosbad Putten
Zuiderveldweg 6, 3881 LJ Putten
Tel.: 0341-351288

Schoolvereniging:

De Ichthusschool is één van de 9 scholen van de Schoolvereniging tot Stichting en Instandhouding van Scholen voor Christelijk Nationaal Schoolonderwijs in Putten.
Adres: Postbus 13, 3881 BL Putten
E-mail: info@cnsputten.nl

Uitvoerend bestuur:

Dhr. C.J. Visser
Personeel & Onderwijs
Tel.: 0341-355329

Dhr. R. Hubregtse
Financiën & Beheer
Tel.: 0341-355319

INHOUDSOPGAVE

Voorwoord

1 Beschrijving van de school

- Blz. 6 Richting en identiteit
- Blz. 7 Historie, locatie en situering

2 School onderwijskundig

- Blz. 8 Schoolplan
- Blz. 8 Kwaliteitszorg
- Blz. 8 Missie Ichthusschool
- Blz. 9 Didactisch
- Blz. 9 Pedagogisch
- Blz. 10 Klimaat

3 Organisatie van het onderwijs

- Blz. 12 Organisatie groep 1-2
- Blz. 15 Organisatie midden- en bovenbouw

4 Kind en zorgstructuur

- Blz. 22 Aanmelden nieuwe leerlingen
- Blz. 22 Momenten van instroming (kleuters)
- Blz. 23 Ontwikkeling van het kind
- Blz. 23 Rapportage
- Blz. 23 Zorgstructuur
- Blz. 24 Kindgesprekken
- Blz. 26 Horizontaal roosteren
- Blz. 26 Ontwikkelingsperspectief
- Blz. 27 Zorgarrangement
- Blz. 27 Doublure
- Blz. 27 Uitdagend onderwijs
- Blz. 27 Overplaatsing van een leerling
- Blz. 27 Na de basisschool
- Blz. 28 Ondersteuning door externe instanties
- Blz. 28 Jeugdgezondheidszorg in het onderwijs
- Blz. 28 Gezondheidsonderzoek 5-jarigen
- Blz. 28 Spraak/taalscreening 4- en 5 jarigen

- Blz. 29 Gezondheidsonderzoek op indicatie
- Blz. 29 Inloopsprekkuur
- Blz. 29 Meten, wegen en vaccineren in groep 6
- Blz. 29 Collectief contactmoment groep 8
- Blz. 29 Verwijzen door de jeugdarts
- Blz. 29 Advisering en verwijzing
- Blz. 29 Onderzoek op verzoek
- Blz. 29 Ondersteuning van de leerkrachten
- Blz. 30 Bereikbaarheid en informatie
- Blz. 30 Buurtzorg Jong
- Blz. 30 Centrum voor Jeugd en Gezin
- Blz. 30 NT2
- Blz. 30 Verwijsindex
- Blz. 31 Protocol zieke leerlingen

5 Functies

- Blz. 32 Directeur
- Blz. 32 Groepsleerkracht
- Blz. 32 IB'er
- Blz. 32 Remedial teacher
- Blz. 32 ICT'er
- Blz. 32 Onderwijsondersteunend
- Blz. 33 Bedrijfs hulpverlener
- Blz. 33 Interne coach

6 Diverse zaken

- Blz. 34 Kinderopvang CNS Putten
- Blz. 34 Tussenschoolse opvang
- Blz. 35 Schoolbibliotheek
- Blz. 35 Gebruik schoolshirts
- Blz. 35 Verjaardagen
- Blz. 35 Vervanging (tijdens ziekte)
- Blz. 35 Stage
- Blz. 36 Huis- en/of schoolbezoek
- Blz. 36 Ouderbijdrage
- Blz. 36 Invulling acties voor goede doelen
- Blz. 37 Sponsoring
- Blz. 37 Schoolongevallenverzekering

Blz. 38 Jong Putten

7 De ouders

Blz. 39 Oudervragenlijst
Blz. 39 Bestuursgedelegeerde
Blz. 39 Medezeggenschapsraad
Blz. 40 Oudercommissie
Blz. 40 Gebedsgroep
Blz. 41 Informatieavond
Blz. 41 Open entree voor ouders en groot-ouders
Blz. 41 Rapport bespreking
Blz. 41 Afscheid groep 8
Blz. 41 Gezinsactiviteit/bbq
Blz. 41 Oudercommunicatie via Social Schools
Blz. 41 Lidmaatschap vereniging
Blz. 42 Ouderparticipatie
Blz. 42 Hoofdluiscontrole
Blz. 42 Sociale media
Blz. 42 Surfen op internet
Blz. 43 Klachtenregeling
Blz. 43 Reglement klachtencommissie
Blz. 43 Klachtencommissie
Blz. 43 Klachtenregeling

8 Ontwikkeling van het onderwijs

Blz. 45 Anders Adaptief
Blz. 45 WMK-po
Blz. 45 Burgerschap en sociale integratie

9 De resultaten van het onderwijs

Blz. 47 Leerlingvolgsysteem
Blz. 47 De entreetoets
Blz. 47 De eindtoets
Blz. 47 Voortgezet onderwijs
Blz. 48 Kwaliteitszorg
Blz. 48 Inspectie van het onderwijs

10 School- en vakantietijden

Blz. 49 Schooltijden
Blz. 49 Binnenkomen van de kleuters
Blz. 49 Inloopochtend
Blz. 49 Ziekte
Blz. 49 Leerplicht
Blz. 49 Verlofregelingen
Blz. 50 Vakantierooster

11 (Buiten)schoolse activiteiten

Blz. 51 Bijbelse themaweek
Blz. 51 Voorleeswedstrijd
Blz. 51 Dammen
Blz. 52 Schaken
Blz. 51 Projectweek
Blz. 51 Fruitdag
Blz. 51 Schoolvoetbal
Blz. 52 Schoolkorfbal
Blz. 52 Schoolfotograaf
Blz. 52 Schoolreisje
Blz. 52 Schoolkamp
Blz. 52 Avondvierdaagse

12 Namen en adressen

Blz. 53 Adressen

BIJLAGE 1

Blz. 56 Toetskalender

BIJLAGE 2

Blz. 58 Passend onderwijs

VOORWOORD

Beste ouder(s),

Hierbij bieden wij u onze schoolgids aan, die met instemming van de medezeggenschapsraad tot stand is gekomen en aan de hand van richtlijnen vanuit het ministerie is samengesteld.

Onze school heeft ervoor gekozen om de schoolgids alleen mee te geven bij inschrijving van leerlingen uit nieuwe gezinnen. Uw op- en aanmerkingen kunnen we gebruiken bij het maken van de volgende papieren uitgave. Daarnaast wordt de digitale versie op de website jaarlijks bijgesteld.

Waarom een schoolgids?

Scholen verschillen in manier van werken, in sfeer en in wat kinderen er leren. Scholen hebben verschillende kwaliteiten. Deze gids geeft aan waar onze school voor staat, zodat u een goed beeld krijgt van BmdB Ichthusschool.

Voor actuele zaken worden er berichten naar ouders gestuurd via Social Schools. Voor groep 1 is een apart informatieboekje beschikbaar met praktische informatie voor de kleutergroep. Deze is jaarlijks te verkrijgen bij de collega's van groep 1/2.

Wat staat er in deze schoolgids?

In deze schoolgids kunt u lezen:

- over de basis van waaruit onze school werkt;
- hoe het onderwijs is opgezet;
- hoe de leerlingenzorg wordt georganiseerd;
- hoe passend onderwijs wordt vormgegeven;

- wat u van school kunt verwachten;
- wat er van de ouders wordt verwacht.

Met het lezen van deze gids krijgt u een indruk van onze school. Mocht u na het lezen van deze schoolgids echter nog vragen hebben, dan bent u van harte welkom om deze te bespreken.

'Nieuwe' ouders nodigen we graag uit voor een bezoek aan onze school. In een persoonlijk gesprek kunnen wij u meer over onze school vertellen.

Team Ichthusschool, augustus 2019

Hoofdstuk 1.

BESCHRIJVING VAN DE SCHOOL

Richting en identiteit

De scholen van CNS Putten hebben een christelijke grondslag die in de statuten is vastgelegd. Het zogenaamde grondslagartikel uit de statuten staat in het kader onderaan deze paragraaf. Deze grondslag betekent, dat de Bijbel als het Woord van God voor ons het hoogst gezaghebbend boek is. Al onze waarden en normen worden aan de Bijbel ontleend. De Bijbelse uitgangspunten bepalen onze visie op mens en maatschappij, onze omgang met elkaar, ons pedagogisch en didactisch handelen en de regels die we op onze scholen hanteren. Van alle ouders verwachten we dat zij de identiteit van de school onderschrijven of respecteren.

We belijden dat wij en onze kinderen zoals we geboren zijn van God vervreemd zijn en Hem opnieuw moeten leren kennen. We belijden dat we God opnieuw kunnen leren kennen omdat Hij zijn zoon Jezus Christus heeft gegeven als onze Verlosser en Zaligmaker. Als christelijke opvoeders hebben we de plicht om de kinderen tot Jezus te brengen opdat Hij hen zal aanraken en zegenen. Bij ons pedagogisch handelen en bij onze keuzes voor leermiddelen laten we ons door deze opdracht leiden.

Ieder mens is een uniek schepsel van God. Daarom mag ieder mens er zijn zoals hij of zij is. We houden rekening met de mogelijkheden en beperkingen van ieder individueel kind. We gaan binnen onze scholen respectvol met elkaar om.

Binnen het schoolprogramma vieren we de christelijke feest- en gedenkdagen. Dat betekent dat alle kinderen meedoen aan de identiteit-gerelateerde activiteiten die binnen het reguliere schoolprogramma worden aangeboden. Feest- en gedenkdagen van andere godsdiensten worden in onze scholen niet gevierd.

vereniging

- Artikel 1.** —
1. De naam van de Vereniging is: Vereniging tot Stichting en Instandhouding van —
Scholen voor Christelijk Nationaal Schoolonderwijs. —
Zij is gevestigd te Putten op de Veluwe. —
3. Zij erkent de Bijbel als Gods Woord en aanvaardt voor leer en leven de beginselen, —
nader omschreven in de Drie Formulieren van Enigheid der Gereformeerde Kerken —
in Nederland. —

stichting

- Artikel 2.** —
De stichting erkent de Bijbel als Gods woord en wenst dienovereenkomstig hoog te —
houden de beginselen, nader omschreven in de Drie Formulieren van Enigheid der —
Gereformeerde Kerken in Nederland. —

Hoewel ook op andere plaatsen in deze gids duidelijk wordt dat we een christelijke school zijn, is het goed om dat op deze plaats nog eens te onderstrepen. Dat wekt verwachtingen, dat geeft verplichtingen en dat geeft hoop. Bij de eerste kennismaking van ouders met onze school geven wij een beschrijving van onze school. Kinderen van elke gezindte zijn welkom op onze school. We vragen wel van de ouders om loyaal te zijn aan het christelijk onderwijs op onze school en mee te doen met alle activiteiten die daarmee verband houden, zoals bijbellessen, psalmvers leren en diverse vieringen. Wij helpen de ouders om hun kinderen te onderwijzen in de christelijke geloofsleer. Mede hierom zijn uitingen van andere godsdiensten in onze school niet toegestaan. Denk aan kleding, kledingstukken en accessoires die geassocieerd kunnen worden met een niet-christelijke levensovertuiging of

strijdig zijn met de goede zeden. Dit geldt ook voor het dragen van hoofddekseis binnen het schoolgebouw. Kort samengevat: We zijn een protestant christelijke basisschool “met de Bijbel”. De Bijbel is ons oriëntatiepunt en ook het rustpunt in ons leven. Van daaruit leven we, werken we, spreken we met elkaar en gaan we met elkaar om.

Historie, locatie en situering

Onze school is ruim 43 jaar geleden gestart. De leerlingen zijn gehuisvest in één gebouw. In 1976 is de eerste bouw gereali-seerd.

We zijn trots op onze school, verscholen in het groen van “De Scheg”. Waar vroeger de rogge golfde in de wind, rijpt nu de toekomstige Puttense generatie.

Schoolgrootte

Jaarlijks op 1 oktober wordt het aantal leerlingen geteld. Dit aantal bepaalt weer het aantal leerkrachten voor het volgende cursusjaar: de personeelsformatie.

Het leerlingenaantal was op 1 oktober 2018 (teldatum) 140. De bijbehorende personeelsformatie bedraagt ruim 6 fulltime banen. Aan onze school werken 15 leerkrachten, waarvan de meerderheid in deeltijd. Daarnaast een administratief medewerkster voor één dagdeel in de week.

Hoofdstuk 2

SCHOOL ONDERWIJSKUNDIG

Schoolplan

Elke 4 jaar dient de school een schoolplan in bij de Inspectie van het Onderwijs. Het huidige schoolplan (2016-2019) is een planningsdocument en geeft inzicht in de manier van onderwijs geven. Het schoolplan vormt de basis voor de jaarplannen, die elk jaar worden opgesteld en besproken met het team en de Medezeggenschapsraad (MR). In het jaar 2019 wordt het planningsdocument opgesteld periode 2019-2023.

Kwaliteitszorg

Twee kernwaarden staan op onze school heel duidelijk centraal: identiteit en kwaliteit. Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen kansen krijgen om kennis te verwerven, sociale-, creatieve- en andere vaardigheden te leren, maar ook dat ze plezier hebben in het leren. Daarom zetten wij ons in om ervoor te zorgen dat leerlingen in staat worden gesteld om prestaties te leveren die in overeenstemming zijn met hun gaven en talenten.

Wij zullen alle leerlingen moeten voorbereiden op hun plaats in de maatschappij met de taken en de verantwoordelijkheden die daarbij horen.

Onze taak is en blijft het verzorgen van kwalitatief goed onderwijs met goede methoden en leerkrachten, die voor hun taak goed zijn opgeleid, begeleid en toegerust. Wij willen werken met goede methoden om ervoor te zorgen, dat er doorgaande lijnen zijn in het leerstofaanbod.

In de kleutergroepen willen wij werken met duidelijke leerlijnen en tussendoelen. Wij

zullen ons samen inzetten om verlies van leertijd zoveel mogelijk te beperken.

De leerlingen op onze school moeten zich veilig voelen en moeten merken dat wij hen steunen en begeleiden, zodat zij voldoende zelfvertrouwen ontwikkelen.

We leren de leerlingen elkaar met respect te behandelen en besteden aandacht aan allerlei sociaal-emotionele onderwerpen.

We vinden een goede lesuitleg belangrijk en zullen lessen goed voorbereiden en organiseren.

We willen de betrokkenheid van leerlingen vergroten, stimuleren het computergebruik en het samenwerken tussen leerlingen.

We houden in ons onderwijs duidelijk rekening met de individuele leerlingen.

Missie Ichthusschool

Een goede basis voor het leven

Onze voornaamste doelstelling is het geven van kwalitatief goed onderwijs vanuit de christelijke identiteit.

De Bijbel als het Woord van God is het centrum van ons onderwijs en bepaalt het gedrag van de leerlingen en leerkrachten. Wij zien het als onze roeping om leerlingen op onze school te leren bouwen op het enige fundament: Jezus Christus. De kinderen moeten zich, in een klimaat waar ze zich veilig voelen, optimaal kunnen ontwikkelen zowel op cognitief als op sociaal-emotioneel gebied, met respect voor de medemens. Kinderen met hun ontvangen gaven en talenten staan centraal en willen we tot hun recht laten komen.

We nemen de kinderen serieus en we hebben positieve verwachtingen over hun pres-

taties. We werken taakgericht en we streven hierbij zoveel mogelijk succeservaringen van kinderen na. Wij bieden een veilige en gestructureerde omgeving met duidelijke gedragsregels; een klimaat waar kinderen uitgedaagd worden tot het maken van keuzes en het durven dragen van verantwoordelijkheid; een omgeving waar kinderen kennis aangereikt krijgen, maar ook gestimuleerd worden om hun inzicht te ontwikkelen en te leren hoe ze zelf informatie kunnen verwerven; ondersteuning krijgen bij het verkrijgen van zelfvertrouwen en weerbaarheid, doorzettingsvermogen en zelfstandigheid. Een goede zorgstructuur met zoveel mogelijk aandacht voor alle leerlingen, ook zij die boven of onder de norm scoren. Hiervoor maken wij gebruik van directe instructie; zelfstandig werken; instructietafel en werken met dag- en weektaken; coöperatieve werkvormen gericht op competentie, autonomie en vertrouwen; ICT-hulpmiddelen en een ordelijke, uitdagende en aantrekkelijke leeromgeving.

Didactisch

Het onderwijs aan onze school berust op het klassikale principe. Dit betekent dat de kinderen in groepen les krijgen. Als een leerling het onderwijsaanbod niet kan volgen vinden er aanpassingen plaats. Door middel van diverse aanpassingen is het ook mogelijk om kinderen met een beperking te plaatsen. Per situatie worden met de ouders de mogelijkheden daartoe onderzocht. Door middel van het bovenstaande willen we proberen een vorm van opvoeding en onderwijs te creëren waarbij recht gedaan

wordt aan het gegeven dat niet alle kinderen gelijk begaafd zijn. We passen ons onderwijs binnen de grenzen van het klassikale systeem zo goed mogelijk aan bij de mogelijkheden en de beperkingen van uw kind(eren). We proberen opvoeding en onderwijs zoveel mogelijk aan te laten sluiten bij de thuissituatie. Ons uitgangspunt daarbij is het christelijk gezin in onze samenleving.

Pedagogisch

Onze kinderen groeien op in een turbulente wereld waarin het regelmatig stormt in hun jonge levens. Wat moet er niet dagelijks worden verwerkt aan indrukken (beeld en geluid). Aan ons de taak om ook uw kind(eren) een stukje op hun levensweg te begeleiden. We zijn ons ervan bewust, dat we in het geheel van de opvoeding maar een kleine schakel zijn. Acht jaar basisschool is hier een belangrijk onderdeel van. Begeleiden van peuter/kleuter tot (bijna) puber: een lange weg van lichamelijke en geestelijke ontwikkeling.

Bij dit alles is en blijft de invloed van thuis het belangrijkste. Uw hulp en medewerking is van groot belang. In dit verband denken we dan vooral aan taalgebruik, goed leren communiceren, omgaan met elkaar (sociale vaardigheden), bestrijden van pestgedrag. Zoals hiervoor is aangegeven valt er in de praktijk van elke dag te leren dat niet alle kinderen gelijk zijn. Dit gegeven stelt hoge eisen aan opvoeding en onderwijs.

Wij hanteren een zorgsysteem waarbij leerlingen in een uitdagende leeromgeving met stimulansen van leerkrachten tot optimaal leren komen. In hoofdstuk 4 van deze gids kunt u alles over de zorg lezen.

Klimaat

Wij willen onze leerlingen een veilige plek bieden waar ze onder gunstige omstandigheden optimaal kunnen leren. Alle kinderen zijn ons aller zorg! We laten ons daarbij leiden door wat de Bijbel, Gods Woord, ons zegt.

We willen de kinderen leren respectvol met elkaar om te gaan. Tot een goed klimaat dragen ook de vieringen bij. Met name de christelijke feestdagen vormen hoogtepunten in ons schoolleven. Cursusjaar 2019-2020 vieren we het Kerstfeest in de kerk. De overige christelijke feesten vieren we in de groepen.

De sfeer moet er één zijn van genegenheid en geduld, maar ook van veiligheid met orde, structuur en regel(maat). In dat kader noemen we ook een aantal schoolregels waar we ons met elkaar aan willen houden:

- We lopen op het schoolplein, ook bij het uitgaan van de school.

- De fietsen worden in de daarvoor bestemde rekken gezet. Leerlingen die buiten de ring Halvinkhuizerweg, Engweg, het park en de Van Geenstraat wonen, mogen op de fiets komen.

- We spelen op het schoolplein.

- 's Morgens mogen we vanaf 8.15 uur op school komen en 's middags vanaf 13.00 uur.

- Onder begeleiding van een juf/meester mogen we spelen en werken in de ontdektuin.

- Laat uw kind als het regent niet te vroeg naar school gaan. Vijf minuten voor de bel gaat mogen de kinderen naar binnen.

- Na de bel van 12.00 uur en van 15.15 uur blijven we niet op het schoolplein spelen,

maar gaan we gelijk naar huis. Dit geldt niet voor de kinderen die overblijven.

- We mogen niet ongevraagd van het plein af of in de tuin komen.

- Voor schooltijd en in de pauzes lopen we niet ongevraagd naar binnen om even iets te halen of te brengen.

- Een aantal spelletjes is niet geschikt om op een schoolplein te spelen. Bijvoorbeeld: skate- of wave boarden; skeeleren; mini-steppen e.d.

- Zodra de 1e bel gaat om 08.26 uur, 10.45 uur en 13.11 uur stoppen we met onze spelletjes en gaan we rustig naar binnen. Om 8.30 uur en 13.15 uur gaat de 2e bel. Dan verwachten we dat alle leerlingen in de klas zijn.

- In de school lopen en praten we zachtjes met elkaar.

- Let u als ouder op de verkeersveiligheid bij het kleuterhek en voor een goede doorstroming van de straat. Daarom vragen wij u zoveel mogelijk op het schoolplein te wachten om uw kind(eren) op te halen.

In de pauzes is er toezicht bij het spelen.

Om 10.30 uur en 13.00 uur lopen twee leerkrachten op het grote plein. Voor schooltijd één leerkracht vanaf 8.15 uur. Leerlingen die zich niet aan de regels houden, krijgen een gele kaart. Krijgen ze twee keer een gele kaart, dan volgt een rode kaart en moet de leerling een uur nablijven. Dit nablijven gebeurt bij de leerkracht, die de rode kaart uitdeelt. Op het middenbouwplein loopt ook elke pauze een leerkracht en geldt ook een gele kaartensysteem. Het gebeurt zelden, maar als een leerling uit groep 3, 4 of 5 twee gele kaarten krijgt, moet deze een half uur nablijven. Na elke

vakantie vervallen reeds gegeven gele kaarten. Alle kinderen beginnen dan met een schone lei!

Het gebruik van smartphones, mobieltjes, beeld- en geluidsdragers op school is niet toegestaan. Gebeurt dit toch, dan wordt de smartphone, mobiel, beeld- en geluidsdrager een week ingenomen.

Op school is telefoon aanwezig. Indien nodig mogen de kinderen daarvan gebruik maken.

Hoofdstuk 3

ORGANISATIE VAN HET ONDERWIJS

Op de Ichthusschool hanteren wij een klas-sikaal systeem. De leerlingen zitten in jaar-groepen. We onderscheiden hier een on-derbouw met de groepen 1 en 2, een mid-denbouw met de groepen 3 t/m 6 en een bovenbouw met de groepen 7 en 8.

Organisatie groep 1/2

Binnenkomen in de klas

Wij beginnen elke morgen in de kring. Bij binnenkomst mogen de kinderen een boekje pakken uit de kist. We beginnen om 8.30 uur. De deur bij de kleuteringang gaat om 8.20 uur open, zodat u uw kind(eren) in de klas(sen) kunt brengen.

Op de middagen beginnen we om 13.15 uur en de deur gaat open om 13.05 uur. Om de rust te bewaren is het niet de bedoeling dat oudere broers en zussen mee naar binnen komen.

Het is de bedoeling dat de ouders rond 8.30 uur vertrekken.

Godsdienstonderwijs

Op maandag wordt een psalm of ander geestelijk lied aangeleerd, vooral uit de bundel 'Op Toonhoogte'. Dinsdag, woensdag en donderdag wordt er een Bijbelverhaal verteld. Op sommige momenten maken we ook een verwerking over de Bijbelverhalen. De Bijbelverhalen kunnen ook verwerkt worden door middel van een herhaling (gesprek) van de verhalen van die week, een gesprek over een Bijbels thema, een kleurplaat kleuren of een verhaal uit de Kijkbijbel of Prentenbijbel.

In groep 1/2 mogen de kinderen soms ook ergens voor bidden. Dit noemen we kringgebed en elke leerkracht vult dit op zijn/haar eigen manier in. We gebruiken bij de voorbereiding van onze Bijbellessen, naast de Bijbel, de methode 'Hoor het Woord' en verder de kinderbijbel.

Zending

Elke maandagochtend mag uw kind zendingsgeld meenemen. Hiermee steunen we allerlei zendingsprojecten wereldwijd. Het meeste geld gaat naar de Stichting Woord en Daad. Al jarenlang hebben we kinderen financieel geadopteerd.

Leerlingvolgsysteem en ontwikkeling van de kinderen

Zie ook bijlage 1: Zorg voor onze kinderen. We werken met de leerlijnen van Parnassys. Er wordt gekeken naar de taal- en rekenontwikkeling, de motoriek en naar de sociaal-emotionele ontwikkeling. Deze gegevens verwerken we in een groepsoverzicht. Jaarlijks wordt voor alle groepen en voor het gehele jaar een zogenaamde toetskalender vastgesteld.

We maken elke week werkjes met de kinderen die ze zelf op het planbord plannen. We werken 6 weken rondom één thema, deze thema's koppelen we aan de leerlijnen of vullen we zelf in.

Verjaardagen vader en moeder

Aan het begin van het schooljaar of als uw kind op school komt, krijgt u een brief mee waarop u de verjaardagen van ouder(s)/verzorger(s) kunt schrijven. De kinderen maken

op school een kleurplaat en deze wordt door de leerkracht leuk ingepakt.

Als er een huwelijksjubileum is van bijvoorbeeld (groot)ouders of een huwelijk, dan kunt u dit ook op deze brief schrijven. De kinderen maken dan op school iets leuks.

Hulpjes

Elke dag zijn er in elke groep 2 hulpjes. De hulpjes mogen de hele dag door kleine activiteiten voor de leerkracht doen. Aan het einde van de dag krijgen ze dan een sticker. De hulpjes zitten standaard naast de juf. Wat mogen zij zoal doen:

- Boekendoos pakken en opruimen;
- Deur opendoen en openhouden met het buitenspelen;
- Hoeken controleren;
- Gymmand ophalen en wegbrengen;
- Afwassen van lijmkwastjes, lijmmatjes en kwasten.
- Zorgen dat het kiesbord weer in orde is om te kiezen.

Opruimen

Als de kinderen klaar zijn met het maken van een werkje, moeten ze een spelletje kiezen uit de kast. Maar eerst ruimen de kinderen zelf al hun materialen op. Dit betekent ook dat ze zorgdragen voor de materialen die ze gebruikt hebben.

als ik met een werkje stop,
ruim ik alles netjes op.



Verjaardag leerling

De verjaardagen van de kinderen worden in de klas gevierd. De kleuters krijgen een hoed en een grote kaart uit de kast. We vieren de verjaardag in de klas rond 10.15 uur. Om ongeveer 10.30 uur mag de jarige, samen met twee andere kinderen, de klassen rond om de meesters en juffen een traktatie te geven. Dus geen traktaties voor broertjes, zusjes, buurkinderen o.i.d. Het kind dat jarig is mag één kind zelf kiezen om mee de klassen rond te gaan. Het andere kind wordt gekozen uit een doos waar alle namen inzitten. Zo komt iedereen een keer aan de beurt om mee te gaan.

Eten en drinken

Op de gang staan tafels waar de kinderen 's morgens hun eten en drinken op kunnen zetten. Groepje voor groepje mag het eten en drinken worden opgehaald. Het eten en drinken wordt op de groepstafel gezet. We zingen een 'Eet smakelijk liedje' en gaan samen eten en drinken. Als de kinderen klaar zijn met eten en drinken brengen ze het weer terug naar de tafel en pakken ze een boekje uit de kist om te lezen. Aan het eind

van de morgen, voordat de kinderen naar huis gaan, stoppen we de bekers en bakjes in de tassen. Wilt u als ouders zorgen voor gezond eten en drinken? Dus geen snoepgoed. Op donderdag is het fruitdag. Dan nemen alle kinderen een stuk fruit of groente mee naar school. We hebben de afspraak dat de kinderen alles wat ze meekrijgen ook opeten en opdrinken.

Buitenspelen

Met het uitdelen van het speelmateriaal staan de kinderen te wachten op de blauwe lijn met de kruizen. De hulpjes mogen als eerste kiezen. Na het spelen, als alles weer is opgeruimd, gaan we in de rij staan en zingen een klop- en stamplied.

Speelgoedmiddag

Elke donderdagmiddag voor een vakantie (herfst-, kerst-, voorjaars-, mei- en zomervakantie) mogen de kinderen speelgoed meenemen van thuis.

Als er kinderen zijn die op donderdag tussen de middag overblijven, mogen deze kinderen hun speelgoed eventueel 's morgens al meenemen. We vinden dan zolang wel even een plekje in de klas. Wilt u de kinderen geen ballen en/of speelgoedgeweer-tjes meegeven? Het is ook verstandig om geen klein speelgoed mee te geven, want dit raakt snel kwijt.

Hoeken

In de hoeken worden de kinderen gestimuleerd in hun persoonlijke ontwikkeling d.m.v. verschillende materialen en activiteiten.

We maken gebruik van een kiesbord met bijbehorende magneetjes. Elk kind heeft

een eigen magneetje met plaatje en dit plaatje staat ook bij hun naam op de kapstok. De kinderen klikken hun magneetje onder het plaatje van de hoek of activiteit die ze willen kiezen. We maken gebruik van een kleurenklok.

Als de wijzer op rood staat mogen de kinderen, als ze dat willen, nog een keer kiezen. De kinderen mogen één keer wisselen van hoek.

Bibliotheek

Aan het begin van elk school jaar krijgt u informatie over het lid worden van de schoolbibliotheek. De bibliotheek van school houdt in dat de kinderen allemaal een eigen kaart hebben in de klas. Elke woensdagmorgen mogen ze hun bibliotheekboekje omwisselen voor een nieuw boekje. De kinderen mogen 's morgens het boekje in hun luizentas stoppen. Aan het eind van de morgen worden de boekjes omgeruild.

Wilt u ervoor zorgen dat het bibliotheekboekje in een plastic tas of andere tas mee naar school komt en wilt u daarop ook de naam van uw kind zetten?



Gym

In groep 1 beginnen we met bewegingsonderwijs. Dit staat dagelijks op het programma. Er wordt gespeeld in de klas, op het schoolplein en in het speellokaal. Het

speellokaal is er alleen voor gebruik door de groepen 1 en 2.

In de klas staat een gymkist. Alle kinderen mogen gym schoenen (liefst met klittenbandsluiting of elastiek) in een tasje in de gymkist doen. Wilt u als ouder op de gym schoenen de naam van uw zoon/dochter schrijven? En wilt u ook duidelijk de naam op de tas schrijven?

Vooraf in de winter gaan we met de kinderen naar de gymzaal. Richting de zomer spelen we, als het lekker weer is, buiten.

ICT

De kinderen werken zelfstandig op de computers en Chrome Books. We maken gebruik van web-based programma's die te maken hebben met de taal- en rekenontwikkeling van de kinderen. Daarnaast worden er diverse opdrachten met behulp van ICT gedaan.

Naar huis

De leerkracht loopt samen met de kinderen naar de picknickbank op het schoolplein. Op maandag, dinsdag en donderdag 's ochtends om 11.55 uur en 's middags om 15.10 uur. Op woensdag en vrijdag om 12.25 uur. De kleuters lopen 5 minuten eerder naar buiten toe, zodat ze rustig hun ouders kunnen opzoeken voordat de kinderen van de middenbouwgroepen naar buiten komen. Het is de bedoeling dat u, als ouder(s), uw kind op het schoolplein komt ophalen. Met de kinderen hebben we de afspraak dat ze niet op het schoolplein mogen fietsen en op de zandbakrand mogen lopen i.v.m. het gespannen net. We verwachten van u als ouder(s) dat u uw fiets in het vak net buiten

het schoolplein zet of eventueel met uw fiets aan de hand het schoolplein opkomt.

Hulp van ouders

Op sommige momenten vragen we hulp van ouders, we hopen dat er ouders zijn die ons op dat moment willen en kunnen helpen. Aan het begin van het jaar krijgt u een lijst mee waarop u zich kunt opgeven. Hiertussen zit ook werk dat u thuis kunt doen (knippen, plakken enz.). Er zijn ook activiteiten die op school kunnen gebeuren (plakboeken plakken, lamineren). Ook vragen we weleens ouders voor een uitje. We hopen dat op deze manier iedereen zijn steentje kan bijdragen.

Kleuternieuws

Elk thema komt er een nieuwe Kleuternieuws via de mail. In dit kleuternieuws staat belangrijke informatie rondom het thema en rondom activiteiten in de kleutergroep, maar ook van de school.

Organisatie midden- en bovenbouw

Godsdienstige vorming

De Ichthusschool is een christelijke basisschool. Dit komt behalve in gedrag en omgangsvormen ook tot uitdrukking in het godsdienstonderwijs en de keuze van de leermiddelen die gebruikt worden. We werken met de methode 'Hoor het Woord'. Het is een godsdienstmethode voor alle groepen van de basisschool. Om zo spoedig mogelijk bij de boodschap te komen van het Bijbelverhaal, de psalmen/vrije liederen, de kerkgeschiedenis en de zendingsverhalen, wordt bij elke les een aantal aanwijzingen gegeven om de leerkracht te helpen bij de

voorbereiding van de vertelling, de Bijbel-leesles en de verwerking. Elke dag wordt geopend met het zingen van psalmen/liederen en gebed. Ook wordt de dag beëindigd met gebed. Bij het zingen van de liederen van groep 3 t/m 8 wordt dagelijks aandacht besteed aan de 'psalm van de week'. Vanaf groep 5 wordt op vrijdagmorgen de geleerde psalm overhoord en op maandagmorgen de nieuwe besproken. Op de andere ochtenden wordt (volgens een vast rooster) verteld uit de Bijbel, zodat in 8 jaar de gehele Bijbel aan de orde komt. Daarnaast leren de kinderen van groep 1 t/m 8 elk jaar belangrijke aspecten van de Bijbel en het christelijk geloof.

In groep 4 t/m 8 wordt gebruik gemaakt van de muziekbundel 'Op Toonhoogte'. Uiteraard besteden we extra aandacht aan de christelijke feestdagen als Kerst, Goede Vrijdag, Pasen, Hemelvaart en Pinksteren. In de groepen 7 en 8 wordt er ook aandacht besteed aan kerk- en zendingsgeschiedenis en wordt er één keer per week op eenvoudige wijze aan Bijbelstudie gedaan. De leerlingen beantwoorden vragen, waarvan ze de antwoorden in de Bijbel opzoeken.

Zending

Elke maandagmorgen mag uw kind zendingsgeld meenemen. Hiermee steunen we allerlei zendingsprojecten wereldwijd. Zoals eerder al vermeld, gaat het meeste zendingsgeld naar de Stichting Woord en Daad. We hebben 4 kinderen financieel geadopteerd. Daarvoor is maandelijks een behoorlijk bedrag nodig.

Lezen

Na het voorbereidende werk in de kleutergroepen wordt er in groep 3 officieel een start gemaakt met het leesonderwijs. We werken met de methode 'Veilig Leren Lezen'. Deze methode wordt alleen in groep 3 gebruikt voor zowel het taal- als het leesonderwijs. In groep 4 t/m 8 werken we met de methode 'Estafette' voor voortgezet technisch lezen. Deze methode sluit qua didactiek en organisatievorm goed aan bij de methode 'Veilig leren lezen' uit groep 3.

Om het leesproces zoveel mogelijk te stimuleren, gebruiken we verschillende vormen, zoals duolezen (twee leerlingen van dezelfde leeftijd lezen om en om), begrijpend lezen en voordracht lezen. Hierbij houden we rekening met het dyslexieprotocol.

In de groepen 5 t/m 8 houden de kinderen een boekbespreking en presenteren een boek. Informatie hiervoor kunnen ze o.a. van het internet afhalen.

Het begrijpend lezen neemt een belangrijke plaats in, omdat dit aangeeft in hoeverre uw kind mogelijkheden in zich heeft verder te leren. De methode die we gebruiken heet 'Grip op Lezen'. Vanaf halverwege groep 4 wordt hiermee gewerkt. De opbouw is van eenvoudige teksten met begripsvragen naar complexe teksten waar kritisch moet worden gelezen om het geheel te begrijpen. Het niveau van begrijpend lezen wordt bepaald aan de hand van Cito-toetsen, die speciaal voor dit onderdeel zijn ontwikkeld. De kerndoelen van Grip op Lezen sluiten goed aan op het niveau van CITO.

Naast tutorlezen (leerlingen die samen lezen en elkaar helpen) hebben we ook nog groepjes RALFI-lezers. Zij lezen een week lang elke dag een informatieve tekst. Op

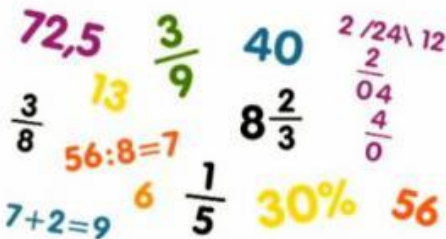
deze manier helpen we dyslectische en leeszwakke kinderen om het leesniveau te verhogen en het tempo te versnellen.

Taal

Onze taalmethode heet 'Taal in Beeld'. Deze methode gebruiken we in groep 4 t/m 8 en voldoet aan de nieuwste didactische ontwikkelingen in het taalonderwijs van deze tijd. Een methode die goed is toe te passen in combinatiegroepen, diverse vormen van zelfstandig werken biedt en goede leerlijnen heeft voor spelling, stellen (schrijven van teksten) en woordenschat. Voor spelling wordt de methode 'Spelling in Beeld' met het hulpprogramma Bloon gebruikt. Hiermee kunnen de kinderen ook thuis oefenen.

Rekenen

Het rekenonderwijs wordt gegeven volgens de methode "Pluspunt". Vanaf cursusjaar 2016-2017 werken alle groepen vanaf groep 3 met de nieuwste versie van Pluspunt. Hier is de didactiek van Met Sprongen Vooruit verwerkt.



Deze methode houdt in dat er veel mogelijkheden zijn om de leerlingen zelfstandig (dus niet leerkracht gebonden) te laten werken. Er is veel extra oefenmateriaal beschikbaar voor de minder goede rekenaars en

kinderen die moeilijkere lesstof aankunnen. Daarnaast is de methode zeer geschikt om in combinatieklassen te gebruiken. De methode beschikt ook over computerprogramma's die aansluiten op de behandelde leerstof. Verder is het een "realistische" methode waarin rekenkundige problemen uit het dagelijks leven op een aantrekkelijke wijze worden gepresenteerd.

Vanaf het schooljaar 2019-2020 rekenen de groep 6, 7 en 8 op chromebooks.

Voor kinderen met problemen met rekenen werken we uit Maatwerk en Aandacht voor rekenen. Extra uitdaging is te vinden in de boekjes "Rekenmakers", "Rekenmeesters" en een kaartenbak met "Rekentoppers". De leerkrachten van de onder- en middenbouw hebben de afgelopen jaren een cursus gevolgd of volgen die aankomend cursusjaar om nog beter te kunnen anticiperen op mogelijke rekenproblemen. Hierbij zijn handreikingen en materialen gegeven om ook op een speelse manier de rekenvaardigheden aan te kunnen leren.

Schrijven

In groep 1 en 2 is er voorbereidend schrijfonderwijs. Met name de grove en fijne motoriek is belangrijk en het aanleren van een juiste penhantering.

In groep 3 t/m 8 wordt gewerkt met de methode "Pennenstreken". Deze methode sluit aan bij Veilig Leren Lezen waarin het onderdeel schrijven ook aan bod komt. Het schrijfonderwijs begint in groep 3 en loopt door t/m groep 8. In de hogere groepen wordt meer aandacht besteed aan het verkrijgen van een eigen handschrift. Verschillende lettervormen als blokschrift en bandschrift worden ook geoefend. Op onze

school schrijven de kinderen vanaf eind groep 3 met een vulpen. Bij het verlaten van de basisschool mag deze pen worden meegenomen.

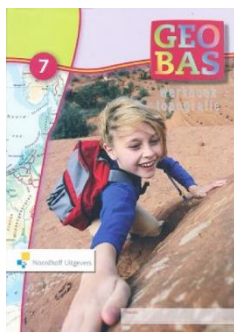
Wereldoriëntatie

Op veel momenten in ons onderwijs wordt gesproken over de wereld om ons heen en brengen we kennis bij over het heden en verleden van de aarde. We streven ernaar dat het geen droge, saaie kennis is, maar dat de kinderen zoveel mogelijk betrokken raken bij hetgeen ze leren. Het oriënteren op de wereld gebeurt door: klassengesprekken, spreekbeurten, inzet digibord, schooltelevisie, projecten, culturele uitjes, de natuur in of werkstukjes maken. Daarnaast ook door gericht aparte vakken aan te bieden als geschiedenis, aardrijkskunde en natuurkennis/biologie, welke we met ingang van schooljaar 2019-2020 integraal behandelen via de nieuwe methode Blink.

Geschiedenis

Voor de vaderlandse geschiedenis wordt gebruik gemaakt van de methode "Tijdstip". Tijdstip is een chronologische methode en voldoet aan de kerndoelen. Elke les in het leerlingenboek begint met een grote openingsillustratie en enkele vragen. Deze vragen prikkelen de kinderen om de illustratie goed te bestuderen. De verschillende periodes uit onze geschiedenis worden behandeld in de groepen 5 t/m 8. De methode bestaat uit een handleiding, leerlingenboeken, werkboeken, kopieerbladen en een tijdsbalkboekje.

Aardrijkskunde



Voor aardrijkskunde maken we gebruik van de methode "Geobas". Geobas behandelt aardrijkskundige thema's in een regionale context. In groep 5 komt de directe omgeving van de kinderen aan de orde en in groep

6 Nederland. Groep 7 behandelt Europa en in groep 8 staat de wereld centraal. Korte, goed leesbare teksten en duidelijke illustraties maken de methode zeer geschikt voor onze leerlingen. Geobas biedt tevens de mogelijkheid om in niveaus te werken. Leerlingen die wat meer aankunnen, kunnen naast de basisstof ook de verdiepingsstof verwerken.

Daarnaast gebruiken we de methode "Topoweb" voor het leren van topografie. Dit is een digitale methode, waarmee de kinderen thuis op de computer kunnen leren. Op school wordt de toets digitaal afgenomen.

Natuur

Dit vak komt eigenlijk in alle klassen aan bod. Bijvoorbeeld het wisselen van de seizoenen krijgt aandacht in zowel de onder- als de bovenbouw.

Als leidraad gebruiken we de methode "Leefwereld". In de kleutergroepen gaat het om de ontmoeting, in groep 3/4 ligt het accent op de verkenning, in groep 5/6 op ontdekking en formulering en in groep 7/8 ligt de nadruk op onderzoek en verklaring. Leef-

wereld biedt een zeer gevarieerde hoeveelheid stof en behandelt zowel de levende natuur (biologie) als de dode natuur (fysica).

Verwerkingsvormen als groepswork en internetgebruik worden gestimuleerd. Ook wordt er door de kinderen gekeken naar de schooltelevisieprogramma's, namelijk "Nieuws uit de Natuur", "Huisje, Boompje, Beestje" en de website "schooltv.nl". Verder werken we met leskisten die worden aangeboden door Hortus of de GGD.

De Hortus is een stichting Natuur en Milieu-educatie die complete leskisten met thema's aanbiedt.

Een aantal thema's is gerelateerd aan de hoofdstukken uit Leefwereld. Door de inrichting van onze eigen schooltuin en het park liggen er voor onze school meerdere mogelijkheden om lessen direct en dichtbij in de natuur uit te kunnen voeren.

Verder geldt voor alle onderdelen van het programma Wereldoriëntatie dat er, waar mogelijk, excursies gehouden worden om de zaken zo aanschouwelijk mogelijk te maken en dat de methodes die we gebruiken voldoen aan de kerndoelen primair onderwijs.

Bewegingsonderwijs & zwemmen

Vanaf groep 3 worden de gymlessen gegeven in sporthal "Putter Eng". Groep 3, 4 en 5 krijgt één keer per week een gymles van 30 minuten. De groepen 4 en 5 krijgen daarnaast één keer per twee weken een zwemles in het zwembad.

De groepen 6 t/m 8 krijgen wekelijks één gymles van 45 minuten. Om de week maken we gebruik van een extra gymleerkracht (combinatiefunctionaris) die de gymles

geeft in samenwerking met de eigen leerkracht. De andere week geeft de leerkracht de gymles.

Gymkleding

De kinderen zijn verplicht om tijdens de gymles gym schoenen te dragen. Gymmen op blote voeten kan nare gevolgen hebben. Zet de naam van uw kind in schoenen en gymkleding. Dit kan zoekwerk voorkomen. Afspraak in de groepen 3 t/m 8 is, dat kinderen die hun gymkleding/schoenen niet bij zich hebben niet meedoen aan de gymles.

Engels

Voor Engels zijn we met de nieuwe methode Take it Easy gestart. Vanaf groep 6 wordt Engels als vak aangeboden. In lagere groepen wordt op een speelse wijze regelmatig aandacht gegeven aan Engels om de leerlingen de Engelse taal meer eigen te maken en voor te bereiden.

Verkeer

In groep 3 begint het methodisch verkeersonderwijs. We gebruiken daarbij de verkeerskrant van VVN die goed aansluit op het verkeersexamen in groep 7. Groep 3 t/m 8 werkt hiermee.

In groep 7 wordt het verkeersexamen gehouden. Een landelijk examen van VVN, jaarlijks in april, waarbij theorie en praktijk getoetst worden en de leerlingen een diploma krijgen als zij het examen met goed gevolg afleggen.

Expressie

Onder expressie vallen de vakgebieden tekenen, handvaardigheid en muziek. De lessen hebben naast een creatief karakter ook een instructieve aard. Zo is er een duidelijke lijn door de jaren heen waarbij technieken en vaardigheden van de onderbouw tot in de bovenbouw steeds meer van de kinderen zal vragen. De natuurlijke ontwikkeling van de kinderen moet voortdurend gestimuleerd worden d.m.v. goed doordachte opdrachten. Hiermee proberen we ook de kijkrelatie met de omgeving te bevorderen.

Sociaal emotioneel

We werken met de methode "Kwink". Een methode die we schoolbreed inzetten van groep 1 t/m 8. Aan het begin van het jaar start dit met contacten maken en groepsvorming. Door het hele jaar heen worden er specifieke thema's besproken, gerelateerd aan de leeftijd en jaargroep. De klas- en schoolregels stellen we aan het begin van het cursusjaar op samen met de kinderen. Na elke vakantie worden deze regels opgefrist. De methode biedt hierin handvatten en ook de mogelijkheid om elke maand een schoolregel centraal te stellen.

Computergebruik

We maken gebruik van de diensten van Heutink ICT. We zetten onder andere de volgende computerprogramma's in: Pluspunt, Rekenen Totaal, Woorden Totaal, Veilig Leren lezen, Bloon, Schatkist Rekenen en Lezen.

Regels voor computergebruik in de groepen

1. Achter de computer zit ik alleen.
2. Meekijken doen we niet.

3. Als ik wil printen vraag ik dat aan de meester of juf.

4. Voor het zoeken van informatie gebruikt de middenbouw Netwijs en de bovenbouw Google (voorzien van internetfilter).

5. Ik doe niet mee met digitaal pesten.

6. Als ik ergens aan twijfel vraag ik het aan de juf of de meester.

Digiborden

In het lokalen hangen digiborden of touchscreens. Deze borden worden o.a. gebruikt om de doorlooptijd en dagplanning aan te geven, uitleg van opdrachten bij verschillende vakgebieden aan te bieden en filmpjes e.d. te vertonen als ondersteuning bij het lesprogramma (bijv. Beeldbank).

Muziek/Drama

Veel ideeën voor de muzieklessen worden opgedaan in de methode "Muziek moet je doen". Dit is een boekwerk vol ideeën die geïllustreerd worden aan de hand van enkele cd's die bij de methode horen. De lessen drama worden voornamelijk gegeven vanuit handreikingen sociaal emotioneel. Twee jaar lang zijn de collega's bijgeschoold in het geven van muzieklessen. Een muziekdocent gaf de voorbeeld les en de leerkracht vervolgens de echo les. Daarna vindt terugkoppeling en afstemming plaats. Komende twee schooljaren gaat dit ingevuld worden voor het vakgebied drama. We maken ook gebruik van het aanbod van Cultuurkust. Een samenwerking tussen scholen en gemeenten op de Noordwest Veluwe.

Huiswerk

Huiswerk aanbieden en aanleren vinden we belangrijk. Tijdens de informatieavond, jaarlijks in september, wordt dit onderwerp vanaf de middenbouw uitgebreid toegelicht.

Hoofdstuk 4

KIND EN ZORGSTRUCTUUR

De aanmelding van nieuwe leerlingen

De kinderen, die voor het eerst op school komen, proberen we zo op te vangen, dat zij zich snel thuis voelen. Voordat een kind bij ons op school geplaatst wordt, is er een gesprek tussen de ouder(s)/verzorger(s) van het kind en de directeur. In dat gesprek wordt u geïnformeerd over de gang van zaken op onze school. Wanneer er al bekend is dat er zorg is omtrent de ontwikkeling van uw kind op een bepaald gebied, dan volgt er ook een gesprek met de intern begeleider, om zo samen te bekijken welke zorg uw kind nodig heeft.

Wij verwachten van ouder(s)/verzorger(s) dat zij met de grondslag en doelstelling van onze school instemmen en/of deze respecteren. De instroom van leerlingen gebeurt in overleg met ouders en leerkracht. Als een leerling bijna 4 jaar is, wordt hij /zij een aantal dagdelen op school uitgenodigd om kennis te maken met de groep en de leerkracht. In het algemeen gelden de volgende afspraken:

- Meteen na hun vierde verjaardag mogen de kleuters naar school.
- Twee à drie weken vóór hun 4e verjaardag mogen de kinderen drie dagdelen naar school om kennis te maken. De juf neemt daarover contact met u op.

Als van deze regel wordt afgeweken, gebeurt dat in overleg met u als ouder(s). De kinderen van de instroomgroep, die tussen januari en einde schooljaar instromen, kunnen soms i.v.m. de groepsgrootte niet alle dagdelen naar school. Voor alle duidelijkheid citeren wij uit het handboek voor

Primair Onderwijs wat de wet zegt over deze zaken:

Artikel 39. Toelatingsleeftijd; duur onderwijs

1. Om als leerling tot een school te worden toegelaten, moet een kind de leeftijd van 4 jaar hebben bereikt.
2. Het bevoegd gezag kan voor kinderen die nog niet eerder tot een school, een school of afdeling voor speciaal onderwijs, een school voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs dan wel een instelling voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs zijn toegelaten, toelatingstijdstippen vaststellen op tenminste eenmaal per maand.
3. In de periode vanaf de leeftijd van 3 jaar en 10 maanden tot het bereiken van de leeftijd van 4 jaar kan het bevoegd gezag kinderen gedurende ten hoogste 5 dagen toelaten. Deze kinderen zijn geen leerlingen in de zin van de wet.
4. Leerlingen bij wie naar het oordeel van de directeur van de school de grondslag voor het volgen van aansluitend voortgezet onderwijs in voldoende mate is gelegd, verlaten aan het einde van groep 8 de school. In elk geval verlaten de leerlingen de school aan het einde van het schooljaar waarin zij de leeftijd van 14 jaar hebben bereikt.

Najaarskinderen: instroom 4-jarige leerlingen en doorstroming in de onderbouw

Wij hanteren net zoals vele andere basisscholen een grens op datum om te bepalen of een kind naar groep 2 zou kunnen doorstromen. Alle leerlingen die na 1 oktober vier jaar worden, komen in de instroomgroep en gaan na de zomervakantie in principe naar groep 1. Vanaf 2007 is dit standpunt gewijzigd naar 1 januari. De wet en de

toezichthouder (onderwijsinspectie) spreekt over een periode van acht jaar voor het doorlopen van de basisschool. Kinderen die voor 1 januari gestart zijn op school, zouden in beginsel aan het einde van het schooljaar door moeten stromen naar groep 2 en later naar groep 3. We willen de doorstroming naar een volgende groep echter bezien vanuit het perspectief van de ontwikkeling van een kind. Het kan dus zijn dat we hierdoor tot een andere conclusie komen.

De ontwikkeling van kinderen (sociaal-emotioneel en cognitief) is bepalend en niet de geboortedatum en leeftijd. Dit geldt overigens ook voor de leerlingen in groep 2, die qua leeftijd wel zouden kunnen doorstromen naar groep 3, maar er toch niet klaar voor zijn. Het is van belang dat we tot een goede beoordeling van de ontwikkeling kunnen komen. Uiteraard vindt in nauw overleg met de ouders besluitvorming plaats, a.d.h.v. de lijst beslissingsaspecten. Belangrijke elementen voor een beslissing daarbij zijn: de werkhouding, sociaal-emotionele en motorische ontwikkeling (te observeren) en cognitieve ontwikkeling (te meten).

De ontwikkelingen/vorderingen van het kind

De leraar biedt de leerlingen leerstof aan. De leerstof verwerken de leerlingen door middel van vervolgoopdrachten. Na het inoefenen wordt de mate van beheersing van de leerstof getoetst. De toets wordt door de leraar beoordeeld met cijfers en/of letters. Naast kennis zijn ook de houding en vaardigheden van belang. De leerlingen worden m.b.v. observaties en toetsen in hun ontwikkeling gevolgd. De resultaten daarvan

zetten we in Parnassys, een leerlingvolgssysteem. We houden rekening met de mogelijkheden van het kind. Het kan zijn dat het kind extra inoefening nodig heeft, of remedial teaching, maar een aantal leerlingen heeft ook verdiepende stof nodig. Vanaf medio groep 5 worden repetities opgegeven. De verzameling van beoordelingen wordt verwerkt in observatielijsten en rapporten. Van iedere leerling wordt een dossier aangelegd. Zodra een kind de school verlaat, wordt er een onderwijskundig rapport opgesteld ten behoeve van de volgende school.

De rapportage

In groep 0 of 1 krijgt elk oudste kind uit een gezin een kennismakingsbezoek van de leraar. Dit gebeurt ook als kinderen tussentijds overkomen van een andere basisschool. De vorderingen van de kinderen van groep 0 t/m 8 worden een aantal keer per jaar met de leraar besproken. Dit gebeurt op geplande spreekavonden. De leerlingen van groep 1 t/m 8 krijgen twee keer per jaar een rapport mee.

Zorgstructuur

Voor de begeleiding van de kinderen maken we gebruik van de 1-zorgroute. Centraal in 1- zorgroute staat dat passend onderwijs geboden wordt, waarin alle leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen op basis van hun mogelijkheden en talenten.

In 1-zorgroute gaan we uit van de volgende uitgangspunten:

Afstemming van het onderwijs op de onderwijsbehoeften van de leerlingen staat centraal. Leerlingen verschillen in onderwijsbe-

hoeften. Deze verschillen worden gerespecteerd. De leerkracht werkt en denkt vanuit onderwijsbehoeften in plaats van het benoemen van tekorten of een diagnose die een kind heeft.

We gaan naar een verschuiving in de richting van preventief en proactief denken en handelen. Dus leerlingen vroegtijdig signaleren die extra aandacht nodig hebben en het aanbod afstemmen op deze leerlingen. Vaak zijn we in de zorg naar leerlingen alleen gericht op tekorten en belemmerende factoren bij een leerling, bij een leerkracht of bij de ouders. Deze negatieve insteek heeft dikwijls een averechts effect. Positieve aspecten van leerling, leerkracht, school en ouders zijn van belang.

We richten ons voortdurend op de positieve kwaliteiten: wat kan dit kind goed? Wat vindt het leuk? Wat zijn stimulerende factoren? Waarin is deze leerling sterk? Waarin is de leerkracht sterk? Welke aanpak en onder welke omstandigheden? Waarin zijn deze ouders sterk? We benutten deze positieve kwaliteiten in het onderwijs naar leerlingen. We lokaliseren “problemen” niet alleen in het kind, maar kijken naar “dit kind in deze groep bij deze leerkracht in deze school en met deze ouders”. We brengen daarbij alle factoren in kaart en richten ons op de interacties (en de effecten daarvan) tussen het kind, medeleerlingen, leerkrachten en ouders. Dit biedt aanknopingspunten om tot een betere afstemming van het onderwijs op de onderwijsbehoeften van het kind te komen.

Kindgesprekken

In de zorg aan een leerling wordt vaak over de leerling in plaats van met de leerling gesproken. In 1-zorgroute wordt de leerling actief betrokken bij de stappen die in de zorg gezet worden. De leerkracht gaat met de leerling in gesprek, waardoor de leerling zich serieus genomen voelt en gemotiveerd is om actief “mee te doen”. Leerlingen kunnen de leerkracht informatie geven over wat goed gaat, wat minder goed gaat, wat ze willen leren en waar zij hulp en begeleiding van de leerkracht bij nodig hebben. Doelgericht werken: er worden doelen gesteld voor het leren en voor de sociaal emotionele ontwikkeling en deze doelen worden geëvalueerd.

Bij het omgaan met de verschillende onderwijsbehoeften van de leerlingen in een groep kiezen we als insteek het werken met groepsplannen. In het groepsplan geeft de leerkracht doelgericht aan, hoe zij de twee hulpperiodes met de verschillende onderwijsbehoeften van de leerlingen in de groep omgaat. Leerkrachten zijn beter in staat om vanuit een groepsplan het onderwijs aan leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften te realiseren. De werkwijze is systematisch, in stappen en transparant.

In de stappen die binnen 1-zorgroute gezet worden zijn de ouders een belangrijke partner van de leerkracht en de school. Zij kennen hun kind als geen ander en kunnen de leerkracht en school waardevolle informatie verschaffen. Hiertoe is een goede communicatie, afstemming en samenwerking met de ouders belangrijk.

Handelingsgericht werken kent een cyclus die bestaat uit 4 fasen: waarnemen, begrijp-

pen, plannen en realiseren. De cyclus “Handelingsgericht werken” wordt ten minste driemaal per schooljaar uitgevoerd en heeft een vaste plek in de zorgstructuur van school. Zie ook overzicht Zorg Ichthusschool 2019-2020. Daarna volgt weer een periode van hulp in de klas en worden de plannen uitgevoerd.

1. Waarnemen

In de fase van het waarnemen verzamelt en ordent de leerkracht gegevens over alle leerlingen én over de resultaten van het aanbod. Het gaat om gegevens uit observaties, analyses van het werk, gesprekken met kinderen en ouders en de resultaten van de methode gebonden toetsen en de Cito-toetsen. Wij volgen een kind zowel op het gebied van de leervorderingen m.b.v. van het Cito-leerling-volgsysteem als op het sociaal-emotioneel vlak m.b.v. de SCOL (Sociale Competentie Observatie Lijst) en in sommige gevallen de leerlijn sociaal gedrag. In groep 1 en 2 maken we gebruik van een nieuw systeem om de kinderen te volgen: de leerlijnen in Parnassys.

Deze gegevens bieden informatie over het verloop van de ontwikkeling en geven aanwijzingen op welke onderdelen speciale hulp nodig is. Wij gebruiken hiervoor de methode “Kwink”. In de fase van het waarnemen zet de leerkracht de volgende twee stappen (zie bijlage toetskalender):

1. verzamelen van gegevens over de leerlingen in een groepsoverzicht en op basis hiervan evalueren van het vorig groepsplan.
2. preventief en proactief signaleren van leerlingen die de komende periode extra aandacht nodig hebben.

2. Begrijpen

In de fase van het begrijpen, gaat de leerkracht op basis van de verzamelde gegevens na wat de onderwijsbehoeften van de leerlingen in haar groep zijn, met in het bijzonder aandacht voor de leerlingen die bij stap 2 gesignaleerd zijn. In deze fase zet de leerkracht de volgende stap: benoemen van de onderwijsbehoeften van de leerlingen.

3. Plannen

Op basis van de onderwijsbehoeften van de leerlingen kijkt de leerkracht hoe zij op een haalbare manier een aanbod kan organiseren dat afgestemd is op de verschillende onderwijsbehoeften van de leerlingen in haar groep. Vervolgens stelt zij voor de komende periode een groepsplan op.

De leerkracht zet in de fase van het plannen de volgende stappen:

1. clusteren van leerlingen met vergelijkbare onderwijsbehoeften;
2. opstellen van een groepsplan.

4. Realiseren

De leerkracht richt zijn/haar klassenorganisatie in en treft de nodige voorbereidingen, zodat het groepsplan uitgevoerd wordt. Tijdens de uitvoering van het groepsplan verzamelt de leerkracht gegevens over de leerlingen en over de resultaten van haar aanbod. De fase realiseren loopt daarmee door in de fase waarnemen (cyclisch proces). In de fase van het realiseren zet de leerkracht de volgende stap: uitvoeren van het groepsplan. De groep wordt dus drie keer per jaar besproken in een overleg tussen leerkracht en IB'er. In die periode zijn er ook oudercontacten.

Ouders worden ook op de hoogte gehouden d.m.v. het rapport, twee keer per jaar. Dit is ook gekoppeld aan de overlegmomenten rond de HGW-cyclus (handelingsgericht werken).

Er zijn verschillende fasen binnen de extra zorg die een leerling kan ontvangen. In eerste instantie wordt de extra zorg binnen de groep door de eigen leerkracht gegeven. Het kan zijn dat door de groepssamenstelling een RT'er wordt ingezet. Ouders worden hiervan altijd op de hoogte gesteld. Voor leerlingen met een niveauwaarde IV of V voor een Cito-toets wordt een handelingsplan opgesteld of de hulp is opgenomen in het groepsplan. Ouders krijgen een kopie van het handelingsplan en het groepsplan is alleen ter inzage. Het kan ook zijn dat er een handelingsplan gericht op het gedrag van een kind wordt opgesteld. De handelingsplannen worden gemaakt in Parnassys. De overdracht naar de volgende groep vindt plaats aan het einde van het schooljaar. De nieuwe leerkracht is aan het begin van het schooljaar op de hoogte van belangrijke dingen en heeft, indien nodig, het dossier gelezen. Belangrijke gegevens worden, in overleg met ouders, overgedragen naar het Voortgezet Onderwijs.

Horizontaal roosteren

De horizontale roostering is ontwikkeld om kinderen met een leerachterstand beter te kunnen helpen. Was het fenomeen zitten-blijven in het verleden nog vrij normaal, de laatste jaren wordt het steeds minder toegepast. Let wel: in sommige gevallen blijft de keus om een groep over te doen de voorkeur hebben.

Wanneer een leerling met rekenen en/of begrijpend lezen een leerachterstand heeft van meer dan een half jaar, dan gaat deze leerling gewoon mee naar de volgende groep. Tijdens de rekenles en/of de les begrijpend lezen (waarvan wij dan de tijden op elkaar afstemmen) volgt deze leerling die lessen in zijn of haar vorige groep. Dit kan soms ook een groep hoger zijn. Alleen het vakgebied waar problemen zijn wordt overgedaan, voor de rest doet uw zoon of dochter mee met de eigen groep. In het team zijn duidelijke afspraken gemaakt over deze horizontale roostering. Wanneer uw zoon/dochter voor horizontale roostering in aanmerking komt, wordt daarover met u contact opgenomen.

Tenslotte: Horizontale roostering kan in de praktijk betekenen dat uw kind voor dat specifieke vakgebied het eindniveau groep 8 niet bereikt, maar een goed midden- of eindniveau groep 7 geeft de garantie op een prima aansluiting bij het VMBO. Om dit goed te kunnen volgen stellen we voor deze kinderen een Ontwikkelperspectief op. Bovendien voldoen we als school aan de einddoelen basisonderwijs, die het ministerie van Onderwijs ons stelt.

Een kind dat ver vooruitloopt kan ook voor een vak horizontaal gaan roosteren en dus in een groep hoger les ontvangen.

Ontwikkelperspectief

Bij een achterstand van meer dan 10 maanden (1 schooljaar) op een of meer hoofdvakken wordt een ontwikkelingsperspectief (OPP) opgesteld.

De hoofdvakken zijn technisch lezen, begrijpend lezen, spelling en rekenen. In dit OPP

wordt berekend welk niveau het kind waarschijnlijk zal halen in groep 8 en welke tussendoelen daarbij horen. Ook zal er, in overleg met ouders, naar de doorstroommogelijkheid richting voortgezet onderwijs worden gekeken.

Het OPP wordt gekoppeld aan het groepsplan of een handelingsplan. Voor deze leerlingen hebben we ook een leerlijn per vakgebied klaarstaan. Het OPP wordt opgesteld door de IB'er in samenspraak met de leerkracht en de orthopedagoog van CNS Putten. Daarna wordt het besproken met ouders en twee keer per jaar geëvalueerd met ouders en kind.

Zorgarrangement

Wanneer blijkt dat voor een kind meer nodig is dan de gewone zorg, dan is er de mogelijkheid om een zorgarrangement aan te vragen bij CNS. Dit kan een aanvraag zijn voor extra materialen, maar ook voor extra inzet van personeel.

Doublure

Wanneer er sprake zou zijn van doublure of zittenblijven, hanteren wij het protocol "doublure en versnellen". We kiezen alleen voor doublure als het beter is voor het kind. We geven dit advies op grond van observatie en toetsen die zijn genoteerd op een daarvoor opgesteld formulier. Bij een mogelijke doublure vindt er altijd overleg plaats tussen ouders en leerkracht in het bijzijn van de IB'er en is er advies ingewonnen bij de Schoolbegeleidingsdienst.

Uitdagend onderwijs

Voor leerlingen die structureel extra uitdaging nodig hebben voor taal, lezen en rekenen wordt het Plusprogramma ingezet. Dit betekent dat leerstof compacter gemaakt wordt en verrijkende leerstof wordt ingezet naast het basisprogramma. Voor de meeste leerlingen die meer leerstof aan kunnen is dit voldoende.

Daarnaast bieden we extra verdieping en andere vormen van leren aan voor een kleine groep leerlingen die nog meer uitdaging nodig hebben. Wanneer blijkt dat dit onvoldoende is, wordt er gekeken naar een mogelijke plaatsing in de bovenschoolse Plusklas.

Hiervoor moet een verkort IQ-onderzoek worden afgenomen. Een commissie beoordeelt dan of de kinderen kunnen worden toegelaten.

Overplaatsing van een leerling

Er kunnen omstandigheden voorkomen die leiden tot overplaatsing naar een andere school zonder dat er sprake is van verhuizing. Dit gebeurt na goed overleg in principe aan het einde van een schooljaar. Voor tussentijdse overplaatsing hanteert het bestuur een protocol. Dit protocol ligt op school ter inzage.

Na de basisschool

Wanneer uw zoon of dochter is aangekomen in groep 8 breekt er een belangrijk jaar aan. Er zal een school moeten worden gekozen voor het vervolgonderwijs.

In de voorgaande groepen zijn er Cito-toetsen afgenomen. Deze geven een voorlopige indicatie. In groep 8 wordt nog scherper ge-

keken naar wat uw kind voor mogelijkheden in zich heeft. Dan wordt de CITO-eindtoets afgenomen.

Om de keuze voor vervolgonderwijs te vergemakkelijken krijgt u van ons informatie over vervolgscholen in de omgeving. Ook gaan we diverse scholen bezoeken, zodat de kinderen een indruk kunnen krijgen hoe het eraan toe gaat op de vervolgschool. We stimuleren u als ouder(s) om ook zelf naar open avonden te gaan om te kijken. Bovendien zullen we samen met u in een persoonlijk gesprek proberen tot een advies te komen voor uw zoon/ dochter.

Ondersteuning door externe instanties

CNS Putten heeft een orthopedagoog in dienst. Zij komt drie keer per jaar op school voor een gesprek (na de groepsbespreking) en kan vragen van leerkrachten en de IB'er beantwoorden. In bepaalde gevallen kan zij ook onderzoeken doen.

Advies en ondersteuning door ambulant begeleiders vanuit het samenwerkingsverband Stichting Zeeluwe.

Schoolarts en/of jeugdverpleegkundige GGD Gelre-IJssel is kernpartner in het Centrum voor Jeugd en Gezin. Bij GGD Gelre-IJssel is de Jeugdgezondheidszorg (JGZ) ondergebracht bij gemeentelijke gezondheidsteams (GGT's). Binnen deze teams werken artsen, verpleegkundigen, assistenten en logopedisten. Zij onderzoeken kinderen, vaccineren en bieden ondersteuning aan ouders en leerkrachten als er vragen zijn over de lichamelijke, psychische, sociale en/ of cognitieve ontwikkeling van kinderen en

werken hierin ook samen met andere instanties.

Jeugdgezondheidszorg in basisonderwijs

Alle kinderen worden, na het laatste onderzoek door het consultatiebureau (JGZ 0-4 jaar), overgedragen aan het team Jeugdgezondheidszorg van GGD Noord- en Oost-Gelderland (GGD NOG) (JGZ 4-19 jaar). Wanneer er specifieke aandachtspunten zijn, bespreekt het consultatiebureau deze met de GGD.

Gezondheidsonderzoek 5-jarigen

Alle leerlingen worden rond de leeftijd van 5 jaar, samen met hun ouders, uitgenodigd voor een gezondheidsonderzoek. De Jeugdverpleegkundige voert het gezondheidsonderzoek uit, tenzij er specifieke aandachtspunten zijn. In dat geval worden de kinderen en hun ouders bij de jeugdarts uitgenodigd. Het gezondheidsonderzoek duurt gemiddeld 20 minuten. Alle kinderen van 5 jaar worden gemeten en gewogen. Ook gehoor en visus worden onderzocht. Daarnaast kunnen ouders gespreksonderwerpen aangeven.

Spraak/taalscreening 4- en 5-jarigen

Rond de leeftijd van 4-5 jaar voert de logopedist de spraak/taalscreening uit. Voorafgaand aan deze screening vullen de ouders en de leerkracht een vragenlijst in. De logopedist beoordeelt naar aanleiding van de antwoorden of een kind tot de risicogroep voor spraak- en/of taalproblemen behoort, of dat andere logopedische risicofactoren aanwezig zijn. Deze kinderen ziet de logopedist voor een spraak/taalscreening. Daarbij

wordt vooral gelet op spraak, taal, luistervaardigheden, monddrag en stem. Voor eventuele behandeling worden kinderen doorverwezen naar een vrijgevestigd logopedist.

Gezondheidsonderzoek op indicatie

Natuurlijk kunnen er ook voor of na de leeftijd van 5 jaar vragen over de gezondheid en ontwikkeling van kinderen zijn. Dan kan een gezondheidsonderzoek op indicatie aangevraagd worden, of kunnen ouders verwezen worden naar het inlooppreekuur van de jeugdverpleegkundige. De aanwezigheid van ouder(s)/verzorger(s) is ook bij dit gezondheidsonderzoek op indicatie mogelijk.

Inlooppreekuur

Ouders, leerlingen en leerkrachten met vragen kunnen hiervan gebruikmaken. De jeugdverpleegkundige houdt minimaal 4 keer per jaar een inlooppreekuur.

Metten, wegen en vaccineren in groep 6.

Alle kinderen worden in het jaar dat zij 9 jaar worden, gemeten en gewogen. In dit jaar krijgen deze kinderen ook een uitnodiging voor de BMR- en dtp-vaccinaties die op dezelfde dag worden gegeven.

Collectief contactmoment groep 7

Leerlingen van groep 7 krijgen een interactieve bijeenkomst over genotmiddelen, seksuele gezondheid, overgewicht (voeding en bewegen) en mediawijsheid.

Verwijzen door de jeugdarts

De jeugdarts kan rechtstreeks verwijzen naar eerste- en tweedelijns hulpverleners.

De jeugdarts brengt de huisarts op de hoogte van de verwijzing.

Advisering en verwijzing

Naar aanleiding van een onderzoek kan de JGZ-medewerker, afhankelijk van de bevindingen, het volgende doen: gericht advies en/of begeleiding geven aan kinderen en ouders. Bijvoorbeeld bij gedragsproblemen van kinderen op school of thuis, gezondheidsvragen, of problemen in de spraak- en taalontwikkeling; een kind na verloop van tijd opnieuw oproepen voor een vervolgonderzoek; het kind (en de ouder) voor uitgebreider onderzoek en/of behandeling verwijzen naar een andere hulpverleningsinstelling. De GGD werkt samen met huisartsen, de specialisten in het ziekenhuis, Bureau Jeugdzorg, Maatschappelijk werk, logopedisten, psychologen, pedagogen en anderen. Een eventuele doorverwijzing gebeurt altijd in overleg met ouder(s)/verzorger(s).

Onderzoek op verzoek

Hebt u als ouder, leerkracht of intern begeleider buiten de reguliere contactmomenten een vraag, dan kunt u een kind aanmelden voor onderzoek bij de jeugdarts, verpleegkundige of logopedist.

Ondersteuning van leerkrachten

GGD-medewerkers kunnen ook leerkrachten ondersteunen en adviseren bij het opzetten en uitvoeren van activiteiten, bijvoorbeeld gericht op het aanleren en/of verbeteren van gezond gedrag. Ook adviseer zij over het gebruik van leskisten, les-

pakketten en andere voorlichtingsmaterialen uit het Documentatie- en Informatiecentrum van GGD Noordoost Gelderland

Bereikbaarheid en informatie

U kunt de GGD om advies vragen op het gebied van jeugdgezondheid, maar ook op andere gebieden, zoals infectieziekten, hygiëne en veiligheid op school. Meer informatie over diverse onderwerpen vindt u op de website: www.ggdnog.nl

GGD Noordoost Gelderland is telefonisch bereikbaar op nummer 088-4433000.

Buurtzorg Jong

Sinds begin 2013 is de gemeente Putten gestart met Buurtzorg Jong. Deze organisatie heeft hele korte lijnen en kan op korte termijn ingeschakeld worden om ouders zo snel mogelijk de hulp te bieden die nodig is. De zorg die geboden wordt kan kortdurend zijn, maar is het gewenst dat de zorg langer doorloopt dan is dat ook mogelijk. Dit gaat in overleg met de ouders, zij geven aan wat hun hulpvraag is. Er is regelmatig overleg met school en ouders om zo nauw mogelijk samen te werken. Een aanvraag kan gedaan worden in overleg met de IB'er, maar ouders kunnen ook zelf bellen naar Buurtzorg Jong.

Centrum voor Jeugd en Gezin

Hier kunt u als ouder terecht met uw vragen rondom de opvoeding. Zij werken samen met Buurtzorg Jong en kunnen ook doorverwijzen naar andere instanties.

NT2

Kinderen met Nederlands als tweede taal krijgen extra ondersteuning op school.

Daarnaast kan er gebruik gemaakt worden van de Taalklas. Deze is in eerste instantie bedoeld voor vluchtelingkinderen, voor vier ochtenden in de week. Deze klas is schooljaar 2019-2020 gesitueerd op de Ichthus-school. De overige dagdelen en de woensdag zitten de leerlingen uit de taalklas in de stamgroep op hun eigen school.

Extern onderzoek, bijv. door Psychologen Praktijk Putten of GGZ Centraal.

Dit loopt veelal via Buurtzorg Jong.

Verwijsindex

De Verwijsindex is een digitaal, landelijk systeem waarin risicomeldingen over kinderen en jongeren van 0 tot 23 jaar worden vastgelegd. Het gaat om kinderen en jongeren die in hun persoonlijke ontwikkeling bedreigd worden en daardoor buiten de maatschappij dreigen te komen. De risicosignalen kunnen door bijvoorbeeld het onderwijs, hulpverleners in de jeugdgezondheidszorg, de jeugdzorg of bij justitie worden gemeld aan deze centrale verwijsindex. Wanneer eerdere meldingen over een bepaald kind of bepaalde jongere zijn gedaan, worden de betrokken instanties actief geïnformeerd over elkaars melding, waardoor een sluitende jeugdketen ontstaat. Hierdoor kan betere zorg worden geboden.

U wordt als ouders altijd op de hoogte gebracht wanneer er sprake is van een melding in de Verwijsindex.

De gegevens in de Verwijsindex zijn niet vrij toegankelijk. Alleen de school of instelling die de gegevens van de leerling heeft ingevoerd in het systeem kan de gegevens van die leerling inzien. Als een leerling, die in het systeem is ingevoerd, verhuist naar een

andere school, vraagt de nieuwe school de ouders toestemming om de gegevens van het kind te mogen inzien. Kijkt u voor meer informatie op www.verwijsindex.nl.

Alle gemeenten in Nederland zijn wettelijk verplicht de verwijsindex in hun gemeente in te voeren. Zij zien tevens toe op de bescherming van de privacy van de jeugdige, zoals wettelijk bepaald en bewaakt wordt door het College Bescherming Persoonsgegevens.

Protocol zieke leerlingen

Wanneer een leerling ziek is, moet dit direct bij de school gemeld worden.

Indien de leerling langere tijd niet naar school kan komen, gaan we samen met de ouder(s)/verzorger(s) bekijken hoe we het onderwijs, rekening houdend met de ziekte, kunnen voortzetten. Hierbij kunnen we gebruik maken van de deskundigheid van een Consulent Onderwijsondersteuning zieke leerlingen. Voor leerlingen opgenomen in een Academisch Ziekenhuis zijn dat de Consulanten van de Educatieve Voorziening. Voor alle andere leerlingen betreft het de Consulanten van de Onderwijsadviesbureaus.

Het is onze wettelijke plicht om voor elke leerling, ook als hij/zij ziek is, te zorgen voor goed onderwijs. Daarnaast vinden wij het minstens zo belangrijk dat de leerling in deze situatie contact blijft houden met de klasgenoten en de leerkracht. De leerling moet weten en ervaren dat hij/zij ook dan meetelt en erbij hoort.

Het continueren van het onderwijs, aangepast aan de problematiek, is o.a. belangrijk om leerachterstanden zoveel mogelijk te voorkomen en sociale contacten zo goed mogelijk in stand te houden.

Wanneer u meer wilt weten over onderwijs aan zieke leerlingen, dan kunt u informatie opvragen bij de leerkracht van uw kind. Ook kunt u informatie vinden op de website van de Onderwijsadviesbureaus in uw regio en op de website van Ziezon, www.ziezon.nl, het landelijke netwerk Ziek Zijn en Onderwijs.

Hoofdstuk 5

FUNCTIES

Directeur

De directeur van de school is belast met en eindverantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken. Primaire taken zijn personeelsbeleid, onderwijskundig beleid en budgetbewaking. Hij legt van dit beleid verantwoording af aan het uitvoerend bestuur, die op hun beurt verantwoording afleggen aan het toezichthoudend bestuur.

Groepsleerkracht

Waar u en uw kinderen het meeste mee te maken hebben is de groepsleerkracht. Hij/zij is primair verantwoordelijk voor de gang van zaken in de groep. Daaronder vallen het lesgeven, de omgang van de kinderen met elkaar, het signaleren en behandelen van leerproblemen, het oudercontact en het doorgeven van bijzondere leer- of ontwikkelingsproblemen aan de IB'er.

IB'er (= Intern Begeleider)

Als leerproblemen van kinderen niet opgevangen kunnen worden binnen de groep, wordt er overleg gevoerd met de IB'er. De IB'er geeft advies, voert zelf beperkte onderzoeken uit en schakelt eventueel de Schoolbegeleidingsdienst of andere vorm van expertise in. Bij ons is dat Thona Klaassen. Zij werkt van maandag t/m donderdagmorgen, maar is wisselend aanwezig, omdat zij ook werkt als coach voor startende leerkrachten binnen de vereniging. Bereikbaarheid: t.klaassen@cnsputten.nl

RT'er (=Remedial Teacher)

In eerste instantie vindt de zorg voor de leerling in eigen groep plaats. Daar signaleert de leerkracht een leer- en/of gedragsprobleem. Daar wordt ook de eerste hulp geboden. In een enkel geval vindt er hulp buiten de groep plaats (bijv. aan kinderen met dyslexie). Om invulling te geven aan deze hulp gaat de RT'er planmatig aan de slag met groepjes kinderen in de hulpperiodes. De RT-taken kunnen door verschillende leerkrachten worden uitgevoerd. Lidy Doppenberg is binnen het team onze RT'er. Daarnaast kan een leerling zwaardere ondersteuning en begeleiding nodig hebben. Dit wordt na overleg met u als ouder vormgegeven in een zorgarrangement. Binnen onze school hebben we een aantal leerlingen met een dergelijk arrangement. Rianka Verhoef (onder- en middenbouw) en Esther Kattenberg (midden- en bovenbouw) verzorgen deze ondersteuning en begeleiding in de vorm van RT.

ICT'er

ICT staat voor Informatie- en Communicatietechnologie. De ICT'er zorgt ervoor dat het werken met de computers zo probleemloos mogelijk verloopt. De ICT'er woont netwerkvergaderingen bij en onderhoudt de externe contacten. Eén keer in de twee weken is de ICT'er een dagdeel aan het werk voor de technische zaken waarnemen en de collega's ondersteunen bij de implementatie van ICT in de klas.

Onderwijsondersteunend personeel

Wekelijks op dinsdagmorgen is er administratieve ondersteuning voor de directie.

Deze functie wordt ingevuld door mevrouw Yvonne Schuit.

Bedrijfs hulpverlener

Ook wij als school zijn verplicht goed opgeleide hulpverleners tot onze beschikking te hebben. Ons BHV-team bestaat uit een voldoende aantal personen. Deze hebben de training BHV gevolgd. Zij zijn in staat en bevoegd bij calamiteiten, zoals bijvoorbeeld brand, op te treden en kunnen levensreddende handelingen verrichten. Er is een ontruimingsplan opgesteld.

Aan het begin van elk schooljaar in september houden we een ontruimingsoefening, zodat de kinderen vanuit hun nieuwe lokaal de veilige weg naar buiten weten te vinden. Deze oefening herhalen we ergens in de maand februari. Dan zijn alleen de B.H.V.-ers en/of leerkrachten van deze oefening op de hoogte. Tevens is er een schoolveiligheidsplan. Hierbij is ons uitgangspunt: 'Kinderen moeten zich veilig kunnen voelen om zich optimaal te kunnen ontwikkelen.'

We willen met dit onderliggende veiligheidsplan de veiligheid van eenieder die regelmatig ons gebouw betreedt waarborgen. Veiligheid is echter mensenwerk. Pas wanneer iedereen op de hoogte is van de inhoud van dit plan en zich daar ook naar gedraagt, kunnen we veiligheid ook daadwerkelijk bieden. Een gezamenlijke inspanning voor de veiligheid binnen de school is van groot belang.

Eén keer in de twee jaar wordt er een risico-inventarisatie gehouden om te kijken naar de schoolveiligheid. Eventuele verbeterpunten worden aangepakt.

Interne coach (ICO)

Binnen onze vereniging wordt gewerkt met interne coaches, die de studenten van de Pabo begeleiden in hun stage. De ICO is het centrale aanspreekpunt van studenten en voert overleg met studenten en mentoren ten aanzien van praktijkvragen, leerdoelen, competenties en opdrachten. De ICO is medeverantwoordelijk voor de beoordeling van de studenten en is aanspreekpunt voor mentoren. De ICO voert klassenbezoeken uit en onderhoudt de contacten met de opleiding. Hierbij worden ook video opnames gemaakt die gebruikt worden om de les met de student te bespreken. Deze opnames worden alleen door de student en ICO'er bekeken, daarna worden de opnames verwijderd.

Thona Klaassen is ICO'er binnen de vereniging.

Hoofdstuk 6

DIVERSE ZAKEN

Kinderopvang CNS Putten

Voor- en naschoolse opvang BSO de Regenboog biedt gevarieerde opvang voor alle leerlingen tussen de 4 en 12 jaar. De BSO is voor voorschoolse-opvang geopend op alle ochtenden, voor naschoolse-opvang op maandag-, dinsdag- en donderdagmiddag. Indien er meerdere belangstellenden zijn is er verdere uitbreiding mogelijk. In iedere schoolvakantie en als de leerlingen om één of andere reden vrij zijn van school, is er dagelijks opvang mogelijk. Onze BSO onderscheidt zich in de eerste plaats al in het feit dat alle leerlingen door eigen personeel bij hun school worden opgehaald. Dat gevoel van veiligheid willen wij graag waarborgen. Daarnaast is er een klein team van jonge, goed opgeleide leidsters dat met veel enthousiasme voor de leerlingen klaarstaat. Wij vinden het ook belangrijk dat er een goede verstandhouding met de ouders is. Tijdens de schoolvakanties worden er altijd activiteiten georganiseerd. We gaan er dan altijd op uit. Gewoon lekker naar het bos, naar het strand of naar de speeltuin, maar iets educatiefs kan juist ook heel leuk zijn. BSO de Regenboog is een christelijke BSO. Dit houdt in dat wij ons houden aan bepaalde principes en afspraken. In het pedagogisch beleidsplan dat u op onze site kunt vinden staat dit duidelijk omschreven. Verder informatie kunt u vinden op onze site www.bsoderegenboogputten.nl

Tussenschoolse opvang

Brood & Spelen verzorgt op onze school de tussenschoolse opvang (TSO). Brood & Spelen is gericht op het opvangen van kinderen op de basisschool, tussen de middag. Ervaring leert dat kinderen graag overblijven. Een aparte eetgelegenheid, met onderscheid tussen jongere en oudere kinderen, voldoende speelmateriaal en genoeg aanwezige vriendjes of vriendinnetjes vinden ze fijn. Het overblijven gebeurt tenslotte in de vrije tijd van de kinderen. Met deze wensen in het achterhoofd verzorgt Brood & Spelen de tussenschoolse opvang. Zij letten erop dat er een goed evenwicht is tussen eten en spelen. Daarnaast zorgen zij ervoor dat de sfeer en de gewoontes tijdens het overblijven aansluiten bij de identiteit van onze school. De exacte afspraken over het overblijven op onze school kunt u vinden in de school specifieke overblijfinformatie die op school verkrijgbaar is. Kinderen nemen zelf hun eten en drinken van huis mee. Wij vinden gezonde voeding belangrijk, dus snoep, koek, chips, frisdrank en energydrank zijn tijdens de tussenschoolse opvang niet toegestaan.

Ieder kind dat regelmatig of incidenteel gebruik maakt van de tussenschoolse opvang, dient ingeschreven te staan bij Brood & Spelen. U kunt uw kind aanmelden via de website www.broodspelen.nl. "Wanneer u verhuist of als er andere wijzigingen zijn dan kunt u deze mutatie doorgeven via het ouderportaal."

Houdt u bij het opzeggen van de tussenschoolse opvang rekening met 2 weken opzegtermijn.

De coördinator van Brood & Spelen is uw contactpersoon voor alles wat met het overblijven te maken heeft. Bij haar kunt u terecht met uw vragen, opmerkingen en klachten. De coördinator is bereikbaar via de e-mail op ichtus@broodspelen.nl. Facturatie van het overblijven vindt plaats vanuit het hoofdkantoor te Scherpenzeel. Kantoor is telefonisch bereikbaar op maandag t/m donderdag van 09.00-16.00 uur en op vrijdag van 09.00-12.00 uur op het nummer 033 - 258 86 84 of via info@broodspelen.nl

Schoolbibliotheek

Elke woensdag vanaf de 4e schoolweek is er schoolbibliotheek. De kinderen kunnen dan een boek lenen. Wij vragen een eigen bijdrage van € 2,- per kind per jaar. Geef uw zoon/ dochter wel een plastic tas mee, zodat de boeken netjes blijven.

Gebruik schoolshirts

Bij diverse buitenschoolse sportactiviteiten worden schoolshirts gebruikt. Het spreekt vanzelf dat de shirts netjes worden gedragen en op de eerste schooldag na de sportactiviteit ongewassen en binnenstebuiten worden ingeleverd bij de eigen leerkracht. De oudercommissie zorgt voor het wassen van de shirts.

Verjaardagen

Als de kinderen jarig zijn, mogen ze tussen 10.15 en 10.30 uur trakteren. Daarna mogen ze de klassen rondgaan met twee kinderen. Er zijn voor gezonde traktaties veel leuke ideeën te vinden in boekjes of op internet. Op de website staat ook een lijst met ideeën. We delen geen traktaties uit aan broertjes, zusjes e.d. Bij de verjaardag

van een leerkracht mogen de kinderen verkleed op school komen. Houdt u daarbij wel rekening met de christelijke identiteit van de school!

Vervanging tijdens ziekte

Uw kind is wettelijk verplicht per jaar een minimumaantal uren naar school te gaan. Om dat te kunnen garanderen moeten we in gevallen van ziekte of afwezigheid van de groepsleerkracht een beroep doen op een invaller. Het schoolbestuur heeft een lijst samengesteld van invallers, op wie in dergelijke gevallen een beroep kan worden gedaan. Niet in alle gevallen lukt het om vervanging te krijgen. Soms is het niet te vermijden een groep vrijaf te geven. We proberen dat laatste uiteraard tot het uiterste te beperken. Ook streven we ernaar om in zulke gevallen u telefonisch via de telefooncirkel of in een eerder stadium per brief te informeren.

Stage

We zijn stageschool van de Christelijke Hogeschool Ede en hebben hiervoor het certificaat Select B gehaald, wat inhoudt dat leerkrachten stagiaires goed kunnen begeleiden en coachen. Het ICO-schap, zoals hieronder beschreven, is hier ook een onderdeel van. Af en toe hebben we een stagiair(e) van de Gereformeerde Hogeschool Zwolle. Ook jonge mensen moeten de kans krijgen het vak van onderwijsgevende te leren. Thona Klaassen is ICO (Interne coach opleiden) van de CHE. De leerkracht is de mentor, degene die als eerste meekijkt met de studenten en ze begeleidt. Thona kijkt daarnaast als ICO mee, als tussenpersoon

tussen de school en de CHE. Zij past ook video-interactie begeleiding toe voor de student. Het kan dus voorkomen dat er in de klas gefilmd wordt. Deze opnames worden alleen door de student en ICO'er bekeken, daarna worden de opnames verwijderd. Al verscheidene jaren is er een stage-meester of een stage-juf in één van de groepen aanwezig. Voor alle duidelijkheid: de groepsleerkracht blijft verantwoordelijk voor alles wat er in de groep gebeurt. Regelmatig lopen ook studenten van het ROC-Asa uit Amersfoort, Hoornbeek, Menso Alting uit Zwolle of Landstede uit Harderwijk stage bij ons op school. Zij volgen de opleiding onderwijsassistent(e).

Huis- c.q. schoolbezoek

Wij vinden het belangrijk, dat er een goed contact is tussen school en thuis. Op diverse 'spontane' momenten is er de mogelijkheid om een kijkje in de school te nemen, zoals open entree, projectavonden of open dagen. Meer gericht op de voortgang en ontwikkeling van uw kind is de rapport-bespreking, schoolbezoek en/of huisbezoek.

We gaan op huisbezoek bij nieuwe leerlingen in groep 1 en als een leerling in een hogere groep instroomt.

De leerkracht neemt met u contact op om eventuele afspraken te maken. De mogelijkheid bestaat natuurlijk ook, dat u zelf daartoe het initiatief neemt.

Ouderbijdrage

Voor elk kind dat op school zit wordt een vrijwillige ouderbijdrage gevraagd. De vrijwillige bijdrage wordt gestort in het schoolfonds.

Onze penningmeester, Albert Timmer, beheert dit geld en besteedt het in overleg met de Oudercommissie aan de viering van het Kerst- of Paasfeest, sportdagen, excursies, schoolreisje, schoolkamp, avondvierdaagse en sinterklaas. Een extra bijdrage voor schoolreisje en schoolkamp is gebruikelijk.

Zonder de ouderbijdrage kunnen deze activiteiten niet bekostigd worden. De overheid wil dat de school de ouders wijst op het vrijwillige karakter van deze bijdrage. De overheid wil ook dat de school de bijdrage niet koppelt aan de inschrijving van leerlingen. Met andere woorden: de school mag geen kinderen weigeren van ouders die de ouderbijdrage niet betalen.

U krijgt in de maand januari een brief met informatie en de manier van betalen. De jaarlijkse bijdrage is € 15,00. Komt uw kind na januari op school, dan wordt de hoogte van dit bedrag aangepast.

Invulling acties voor goede doeleinden

De school wordt vaak benaderd door instanties met het verzoek om deel te nemen aan een actie voor mensen in nood.

Wij vinden het van groot belang dat er acties worden gehouden, maar als basisschool zijn wij beperkt in onze mogelijkheden. Wij vinden het niet verantwoord om onze kinderen en de gezinnen doorlopend te confronteren met de vraag of zij willen meewerken aan een actie.

Door directies zijn gezamenlijk de volgende standpunten ingenomen:

1. De scholen van onze vereniging voeren één gezamenlijke actie per cursusjaar. Instanties en vrijwilligers kunnen hiervoor een verzoek indienen voor 1 mei van het voorafgaande nieuwe cursusjaar.
2. De scholen van de vereniging doen allemaal mee met de bekende envelop-actie van de "Unie voor School en Evangelie".
3. De scholen doen daarnaast mee aan maximaal twee acties, verspreid over het schooljaar die door de school zelf kunnen worden ingevuld.
4. Er wordt gestreefd naar een evenredige verdeling van de acties over het schooljaar.
5. Over de acties genoemd onder punt 3 wordt overleg gevoerd met de Oudercommissie.

Sponsoring

Sponsorbeleid moet vastgesteld worden binnen het bestuur en de M.R. Op dit moment wordt er op de scholen van onze Vereniging een terughoudend beleid gevoerd ten aanzien van sponsoring. Het is mogelijk dat door maatschappelijke ontwikkelingen er op enig moment een herbezinning zal plaatsvinden. Als er sprake is van sponsoring zullen we ons aan de onderstaande afspraken houden. De school is een zelfstandige partner en wenst onafhankelijk te blijven. De school heeft een pedagogische en didactische opdracht, waarvoor de school verantwoordelijk is en blijft. Het primaire onderwijsproces mag nooit afhankelijk worden van sponsoring.

De school zal zich houden aan het Convenant scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring (2002).

Sponsoring moet verenigbaar zijn met de statuten en de doelstellingen van de school en het onderwijs.

Sponsoring mag niet betekenen dat de school afhankelijk wordt van de sponsor. Een sponsor dient de uitgangspunten van het genoemde convenant te accepteren. Er moet binnen de schoolorganisatie een breed draagvlak zijn.

Sponsoring kan alleen plaatsvinden, als er sprake is van een sponsorcontract en een klachtenregeling/klachtencommissie, waardoor de belangen van ouders en leerlingen worden gewaarborgd.

Schoolongevallenverzekering

Door het bestuur worden alle leerlingen verzekerd tegen ongevallen tijdens de schooltijden. In voorkomende gevallen kan het zijn dat uw ziektekostenverzekering niet alle schade dekt. Derhalve heeft het bestuur besloten een (beperkte) aanvullende ongevallenverzekering af te sluiten. Deze betreft de leerlingen, het onderwijzend personeel en eventueel ouders die op dat moment participeren in schoolactiviteiten. De dekking is niet spectaculair, dat zou een veel te hoge premie met zich meebrengen. Voor alle duidelijkheid: de verzekering is uitsluitend van toepassing bij het optreden van een ongeval en de eventuele gevolgen daarvan. De schoolleiding kan in voorkomende gevallen alle informatie verstrekken met betrekking tot deze verzekering.

JongPutten

Op onze school is het team van JongPutten actief. Voor JongPutten is het van groot belang dat kinderen vanaf jonge leeftijd gemotiveerd worden om plezier te hebben in sport en bewegen. De belangrijkste redenen hiervoor zijn dat sport en bewegen een positieve invloed heeft op de fysieke, cognitieve, sociaal-emotionele ontwikkeling en de gezondheid van het kind. Kinderen in Putten kunnen via JongPutten meedoen met een breed, laagdrempelig sportaanbod. Ook geeft het team van JongPutten de lessen bewegingsonderwijs op onze school.

JongPutten & bewegingsonderwijs

- Doel: Kwaliteit van het bewegingsonderwijs van de groepen 3 t/m 8 verhogen.
- Werkwijze: De eerste les wordt gegeven voor JongPutten, dat is een voorbeeld-les, de tweede les wordt door de eigen groepsleerkracht gegeven.
- Kledingvoorschriften: Schone binnen-gymschoenen, gymbroek, gymshirt en sierraden af. In geval van lange haar, geen losse haren, graag de haren in een staart.

JongPutten & naschools sportaanbod

Het team van JongPutten organiseert extra naschoolse sport- en cultuuractiviteiten in samenwerking met lokale sport- en culturaanbieders in de gemeente Putten. Zo kunnen kinderen het hele jaar kennismaken met verschillende sporten die er in Putten te beoefenen zijn.

JongPutten & Jongeren Op Gezond Gewicht (JOGG)

JongPutten zet zich naast het bewegen ook in voor het bevorderen van een gezonde leefstijl. Dit doen zij met het programma 'Jongeren Op Gezond Gewicht'. Binnen JOGG wordt er gewerkt aan een gezonde jeugd in een gezonde omgeving. Bij JOGG Putten werken publieke en private partijen, zoals scholen, sportclubs en zorgpartijen, samen. Die samenwerking leidt tot betere sport-, beweeg- en speelfaciliteiten en voor meer aandacht voor voeding en beweging. Want gezond eten en drinken, dagelijks bewegen en sporten moet de gewoonste zaak van de wereld zijn!

Meer informatie

De kinderen en de ouders worden regelmatig op de hoogte gebracht van de activiteiten via de nieuwsbrief van de school of u kunt zich inschrijven voor de nieuwsbrief van JongPutten op www.jongputten.nl



**jongeren op
gezond gewicht** **Putten**

Hoofdstuk 7

DE OUDERS

Onze school presenteert zich als een “tweede thuis” voor kinderen. Een goede communicatie tussen school en ouders is erg belangrijk. De kwaliteit van deze relatie bepaalt mede de resultaten en het welbevinden van de leerling op school. Een vanzelfsprekend gevolg hiervan is dat de school en de ouders zich samen verantwoordelijk voelen voor de kinderen. Onze school stelt de belangstelling van ouders zeer op prijs. Of beter gezegd: zij kan niet zonder uw betrokkenheid. De manier waarop die betrokkenheid vorm krijgt, staat verderop in dit hoofdstuk. Om het idee van ‘samen school maken’ te kunnen realiseren, is een samenwerking die gebaseerd is op wederzijds respect tussen school en ouders. Zeker nu de school meer en meer opvoedkundige taken krijgt. Zo kan de leerling profiteren van de deskundigheid van onderwijsgevers en ouders.

Oudervragenlijst

Het is voor ons als schoolteam van groot belang om te weten hoe u over de school denkt. Uit de vorige vragenlijst kwamen de volgende punten naar voren:

De tien sterkste punten

- De school zorgt ervoor, dat er weinig les-uitval is (3.73)
- Ik heb de school gekozen, omdat de identiteit mij aansprak (3.73)
- De school begint goed op tijd (3.70)
- Taalgebruik van de leraar is correct (3.68)
- Ik ben tevreden met de schoolkeuze (3.68)
- De school probeert op een goede manier

verzuim te voorkomen (3.65)

- Op school wordt voldoende aandacht besteed aan normen en waarden (3.65)
- De leraar van mijn zoon/dochter is gemotiveerd (3.65)
- De leraar laat mijn zoon/dochter voldoende zelfstandig werken (3.54)
- De leraar van mijn zoon/dochter is vakbekwaam (3.35)
- De school informeert ouder(s) over de toets resultaten van uw kind(eren) (3.76)

Verbeterpunten

- Er wordt regelmatig aan mij gevraagd of ik tevreden ben met de school (2.35)
- De school informeert ouders regelmatig over de effecten van verbeteractiviteiten (2.49)
- de school ziet er gezellig uit (2,54)
- de school heeft een leuke uitstraling (2.38)
- De school vraagt in voldoende mate naar de mening van ouders over de school (2.41)
- Ik ontvang informatie over de effecten van verbeteractiviteiten schriftelijk (2.65)
- De school stelt zich in voldoende mate op de hoogte van de verwachtingen van de ouders (2.73)

Bestuursgedelegeerde

De bestuursgedelegeerde aan onze school is mw. D. Ruiter- Zetzema, Kerkstraat 111, tel. 0341-355590.

Medezeggenschapsraad

Sinds februari 2006 is er op de Ichthus-school een Medezeggenschapsraad (MR) actief. De MR bestaat uit 4 personen: een afvaardiging van het team (bestaande uit twee personeelsleden) en twee ouders.

Twee MR-leden hebben zitting in de GMR (Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad): een ouder en een personeelslid. Zij vergaderen binnen Verenigingsverband met de MR-afgevaardigde(n) van de andere scholen en het Bovenschools Management (BM).

Als MR worden we betrokken bij diverse zaken die op de school spelen, zoals formatie, zorgplan, schoolgids, schoolveiligheid. Afhankelijk van het onderwerp heeft de MR adviesrecht of instemmingsrecht. Om op de juiste manier met dit soort zaken om te gaan heeft de MR input en ruggensteun nodig. Wij als oudergeleding van de MR vertegenwoordigen u als ouders en om die reden ontvangen wij ook graag uw input. Als ouders hebben we het beste voor met onze kinderen. Om die reden willen we ook graag het beste van de school waar onze kinderen onderwijs genieten. Met deze insteek willen wij ons ook graag inzetten voor de MR: "Het beste voor de Ichthusschool, het beste voor onze kinderen". Denkt u met ons mee? Heeft u vragen of zaken die volgens u onze aandacht vragen, schroom dan niet om contact met ons op te nemen. Vraag bij de directeur om contactgegevens.

Oudercommissie

De Oudercommissie van onze school is samengesteld uit ouders van schoolgaande kinderen. De commissie bestaat uit zeven leden. De OC vergadert eens per maand over allerlei schoolse en buitenschoolse activiteiten zoals:

- beleid m.b.t. voorzieningen voor leerlingen (bijv. speeltoestellen);

- idem tot het verrichten door ouders van ondersteunende werkzaamheden t.b.v. school en onderwijs;
- regels op het gebied van veiligheid en gezondheid;
- schoolreizen, excursies, kampdagen, avondvierdaagse ed.;
- interieurverzorging van de school;
- sportactiviteiten.

De leden van de OC worden gekozen door de ouders via een stembriefje. Jaarlijks treedt 1/3 van de leden af volgens het rooster. Het is mogelijk hierna herkozen te worden, mits er nog kinderen van hem/haar op school zitten.

Contactpersoon van de OC is secretaresse mevrouw Marjolein v/d Bosch.

Gebedsgroep

Bidden voor kind en school. Verschillende basisscholen in Putten hebben een gebedsgroep. De Ichthusschool heeft al jaren een gebedsgroep. Momenteel bestaat de groep uit zes moeders, die eenmaal per maand samenkomen om te bidden voor het christelijk onderwijs; voor veiligheid; voor harmonie op het schoolplein; voor de zieken; voor de leerkrachten; voor de verschillende activiteiten; de OC en de MR etc.

In de gang vlakbij de mediatheek hangt een gebedsbus waar elke groep maandelijks gebedspunten in kan stoppen.

"Bidden...heel persoonlijk, maar ook iets heel gemeenschappelijks. Dat willen wij doen. Bidden en danken tot onze Hemelse Vader, die raad geeft en ons hoort".

Informatieavond

Een jaarlijkse avond in de 4^e schoolweek waarin u hoort en ziet waar uw kind(eren) dat jaar op school mee bezig is (zijn). Ook kunt u allerlei vragen stellen. Het is in het belang van uw kind(eren) om deze informatieavond te bezoeken, want u krijgt naast de informatie uit de groep ook schoolinformatie uitgereikt. De avond wordt verdeeld over twee rondes. U wordt hiervoor persoonlijk uitgenodigd.

Open entree voor ouders en grootouders

Vanaf de 3e schoolweek starten we met de open entree voor de kinderen van groep 3-8.

De ouders mogen dan in de klas kijken bij hun kind tot 8.30. Dit moment is er niet in de toetsweken.

Dit cursusjaar gaan we twee keer een langer moment organiseren. Dan mogen ook de opa's en oma's komen kijken in de klas.

Rapportbespreking

Na het uitreiken van het eerste en tweede rapport is in februari en juni een gespreksronde en de mogelijkheid om met de leerkracht over uw kind te spreken. In november is een extra verplichte gespreksronde. Voor de kleuters wordt in november en maart de signaleringslijst ingevuld. Op deze rapportavonden krijgen de ouders van de kleuters ook de gelegenheid met de leerkracht te spreken en wordt u van harte uitgenodigd. Na 5 schoolweken is er een kennismakingsgesprek voor o.a. nieuwe gezinnen waarin we bespreken hoe uw kind het ervaart op school en wat uw eerste indrukken zijn.

Afscheid groep 8

Aan het eind van het schooljaar voert groep 8 een musical op, die wordt gehouden in De Aker. Het afscheid van de leerlingen uit groep 8 staat hier centraal. Alle ouders met (schoolgaande) kinderen, overige familieleden, bekenden en oud-leerlingen zijn welkom. De avond is in de laatste schoolweek op dinsdagavond vanaf 19.00 uur.

Gezinsactiviteit

Elk jaar, na de zomervakantie, wordt door de Oudercommissie een activiteit gehouden. Dit is doorgaans op vrijdagavond in de 3e schoolweek voor het hele gezin en de leerkrachten.

Oudercommunicatie via Social Schools

Algemene en specifieke informatie ontvangt u wekelijks via Social Schools. Dit is ons communicatiemiddel. Voor vragen kunt u terecht bij de leerkracht.

Lidmaatschap Schoolvereniging

De Ichthusschool valt onder de Vereniging tot Stichting en Instandhouding van Scholen voor Christelijk Nationaal Schoolonderwijs te Putten op de Veluwe.

Wanneer u lid wilt worden van onze schoolvereniging en u onderschrijft de grondslag en de doelstelling, zoals vermeldt in de statuten van de vereniging, dan kunt u zich opgeven bij de secretaris, dhr. J van Winkoop, Steenenkamerseweg 63, 3882 NG Putten, tel.: 0341-360042. De kosten zijn € 5,- per jaar. De voordelen van het lidmaatschap zijn, dat u via de ledenvergadering invloed op het beleid kunt uitoefenen. Ook heeft u stemrecht bij bestuursverkiezingen.

Ouderparticipatie

Er vinden diverse activiteiten in en buiten onze school plaats, waarbij ouders een belangrijke rol spelen. Het is fijn te merken, dat ouders betrokken zijn op de school van hun kinderen.

Om u een indruk te geven van een aantal activiteiten waarbij ouders een rol spelen volgt hier een opsomming die altijd weer voor uitbreiding vatbaar is: diverse vieringen; onderhoud schooltuin en schoolgebouw; schoolreizen; bosdagen; schoolkorfbal; schoolvoetbal; bibliotheek; projecten; excursies; feesten; schoolkamp; schoonmaken van leermiddelen (Helder Mientje!); dammen; schaken etc.

Hoofdluiscontrole

Dit jaar worden er geen geplande controles gehouden. Wanneer blijkt dat een kind hoofdluis heeft dan wordt in die klas gecontroleerd door de "luizenmoeders".

Dit gebeurt discreet en deskundig om erger te voorkomen.

De coördinatie is in handen van mevrouw R. Jansen.

Social media

Op school merken we soms dat kinderen via Facebook en andere social media op een ongewenste manier met of over elkaar communiceren. De effecten hiervan hebben uitwerking op het groepsklimaat. Als school hebben we geen invloed op deze onderlinge contacten. Vanzelfsprekend spreken we met de betrokken leerlingen als er problemen zijn en is het zo nodig onderwerp van gesprek in de groep. Twijfelt u over de inhoud van de gesprekken die uw zoon of dochter voert via de social media, of merkt

u dat uw kind wordt lastiggevallen: u kunt de chat-logs (de verslagen van de gevoerde gesprekken) op de computer bekijken. Informatie hierover is bijv. te vinden op mijn-kindonline.nl. Als u bijv. Facebook zelf niet kent, kunt u de kinderen laten vertellen hoe het werkt. Zij zullen het leuk vinden om dat te kunnen doen. U kunt praten over het taalgebruik, over netjes gedrag online, maar ook over de verschillen in het rechtstreeks met elkaar praten of via tekst d.m.v. email, Facebook, sms en whatsapp.

Surfen op het internet

Uiteraard komt het voor dat leerlingen gebruikmaken van internet ter verrijking van het onderwijs: om informatie te zoeken, contacten te leggen met leerlingen van andere scholen en om deskundigen te kunnen raadplegen. De software die in ontwikkeling is, verwijst meer en meer naar internetsites voor aanvullend, actueel of alternatief materiaal. Internetactiviteiten worden hiermee steeds meer onderdeel van methodes en leergangen. Er wordt een internetprotocol voor leerlingen gehanteerd.

Klachtenregeling

Met ingang van 01-08-1998 is de zogenaamde Kwaliteitswet in het onderwijs ingevoerd. Onderdeel van die wet is het Klachtrecht. Het Klachtrecht is uitgewerkt in een klachtenregeling. Ons bestuur heeft in overleg met alle directies van haar scholen gekozen voor een groeimodel Klachtenprocedure.

Reglement klachtencommissie

Het gekozen reglement is aan de wet getoetst. Het doel van de klachtenregeling is

om door middel van signalering en overleg de ouders een instrument te bieden om bij vermeende overtreding van de wet daadwerkelijk te kunnen handelen. Bij “de wet” valt te denken aan de antidiscriminatiewet of de wet seksuele intimidatie. In principe kunnen ouders, verzorgers, voogden en leerlingen van dertien jaar en ouder van het klachtrecht gebruikmaken. Jongere kinderen hebben dat recht via hun ouders. Enkele belangrijke personen bij deze regeling zijn de volgende:

Contactpersoon

Elke school heeft minimaal één contactpersoon. De taak van een contactpersoon bestaat uit het aanhoren en doorgeven van een klacht. De contactpersoon heeft een meldingsplicht naar directie, bevoegd gezag of vertrouwenspersoon.

De contactpersonen voor onze school is Glarinda van den Berg.

Vertrouwenspersoon

De vertrouwensperso(o)n(en) zijn externe, niet schoolgebonden, niet bestuursgebonden deskundigen, te weten mevr M. Eveleens, Kelderskamp 15, 3882 WL Putten. Tel. 0341-352952 en dhr. W. Liefing, H. van Boeijenstraat 3, 3881 TM Putten. Tel. 0341-357960.

De functie van een vertrouwenspersoon is tweeledig: een klacht kan worden opgelost (bemiddeling) of een klacht wordt doorgegeven (strafbaar feit) aan de politie.

Sociale Veiligheid en Anti-Pestcoördinator

We vinden het heel belangrijk dat kinderen zich veilig voelen op onze school. Volgens wetgeving zijn we verplicht om daaraan te

werken. We hebben hier ook beleid voor gemaakt en één personeelslid heeft hier training voor gevolgd. Als u meer wilt weten, dan kunt u terecht bij Nelleke Boersen (Anti-Pest coördinator) of Bianca Vierwind (coördinator sociale veiligheid).

Klachtencommissie

De landelijke klachtencommissie bestaat uit vijftien onafhankelijke leden, onder wie een voorzitter en vier ondervoorzitters. Het zou in dit verband te ver voeren om alle artikelen van de procedure en van het reglement aan de orde te stellen. Voor alle duidelijkheid volgt hier de integrale tekst van genoemde klachtenprocedure.

Klachtenregeling

Het kan zijn dat u zich ernstig zorgen maakt over zaken die u heeft gezien of gehoord. Wij vragen u dat te melden bij de directie van de school.

Het kan voorkomen (en wij hopen dat wij daarvoor bewaard worden), dat de ernst van datgene wat u geconstateerd heeft, zo hoog is dat u die stap niet durft te zetten. U kunt contact opnemen met de vertrouwensperso(o)n(en) van de school. Zij nemen uw klacht uiterst serieus en bij hen is uw verhaal veilig.

De contactpersoon kan door iedereen benaderd worden. Hij/zij heeft de taak om u te verwijzen naar de vertrouwenspersoon. De vertrouwenspersoon functioneert als aanspreekpunt bij eventuele klachten. Hij/zij heeft de volgende taken:

Hij/zij gaat na of er door bemiddeling een oplossing geboden kan worden.

Hij/zij gaat na of de gebeurtenis aanleiding geeft tot het indienen van een klacht.

Hij/zij gaat na of er aangifte gedaan moet worden bij de politie of justitie.

Hij/zij begeleidt desgewenst de klager bij het verloop van de procedure.

Hij/zij verwijst naar andere instanties, gespecialiseerd in opvang en nazorg.

Als er sprake is van aanwijzingen die hem/haar bereiken en geen concrete klacht, mag hij/zij de klachtencommissie of het bevoegd gezag hiervan op de hoogte brengen.

Hij/zij kan ongevraagd adviezen geven over de besluiten die het bevoegd gezag zal gaan nemen.

De schoolinspectie beschikt ook over vertrouwensinspecteurs. Binnenkomende klachten worden door hen direct conform de wet en procedure afgehandeld. De vertrouwensinspecteurs zijn dagelijks tussen 08.00 uur en 17.00 uur bereikbaar via het centrale telefoonnummer: 0900-1113111.

Hoofdstuk 8

ONTWIKKELING VAN ONDERWIJS

Anders Adaptief

Wij werken op onze school volgens het klas-sikale principe. Om toch tegemoet te komen aan de ontwikkelingen van het heden-daagse onderwijs werken we volgens de principes van Anders Adaptief. Hierbij ligt het accent op zelfstandig werken. We maken daarbij gebruik van dag- en weektaken; coöperatief leren; verkeerslichtmodel en instructietafel.

WMKPO

Om ons onderwijs waar mogelijk te verbeteren, maken we gebruik van het programma WMKPO (Werken Met Kwaliteitskaarten primair onderwijs). Per jaar wordt een aantal beleidsterreinen onder de loep genomen. Ieder teamlid vult een vragenlijst in. In teamverband worden de resultaten besproken. Vervolgens worden actiepunten vastgesteld waarop we ons als school willen verbeteren.

Burgerschap en sociale integratie

De school heeft de wettelijke opdracht tot bevordering van actief burgerschap en sociale integratie.

In overleg met de minister en de belangenorganisaties is bij de invoering van het toezichtkader burgerschap gekozen voor een gefaseerde uitbouw van het toezicht. De wettelijke opdracht geeft scholen de ruimte zelf de invulling te kiezen die ze aan bevordering van burgerschap willen geven. Hoe wij deze opdracht vormgeven leest u in het hier volgende gedeelte.

Visie op burgerschap en sociale integratie

Wij vinden het een taak van de school om de leerlingen (mede) op te voeden tot evenwichtige, fatsoenlijke, democratische, participerende, coöperatieve, algemeen ontwikkelde burgers van de Nederlandse samenleving, omdat:

- we beseffen dat we er als leraren toe doen (we geven het goede voorbeeld);
 - we vinden dat onderwijs 'breed' moet zijn: ook gericht op vorming van de persoonlijkheid;
 - we de leerlingen een basis willen meegeven die past bij de identiteit van de school;
 - we de leerlingen zo willen ontwikkelen dat ze (later) goed functioneren in de maatschappij;
 - we betrokkenheid op de samenleving belangrijk vinden;
 - we het belangrijk vinden dat leerlingen goed (respectvol) met anderen kunnen omgaan;
 - we het belangrijk vinden dat leerlingen oog en oor (zorg) hebben voor anderen;
 - we het belangrijk vinden dat leerlingen hun mening op een goede wijze kunnen vertolken;
 - we het woord "samen" een kernbegrip vinden;
 - we de verantwoordelijkheid voor mens en natuur (omgeving) van belang achten;
 - we vinden dat kennis van (het) andere(n) leidt tot begrip voor (het) andere(n).
- We beseffen ook, dat we de leerlingen samen met anderen vormen. Met name samen met de ouders. Daarom moeten we met hen samenwerken. Wat wij doen moet in beginsel niet strijdig zijn met wat thuis gepraktiseerd wordt. We willen daarbij me-

thodisch (structureel) te werk gaan. Wij maken o.a. gebruik van de methode sociaal emotionele vorming: 'KWINK'. Een probleem dat we onderscheiden is de factor 'tijd'. We willen geïntegreerd, maar ook expliciet "lesgeven" in burgerschap.

Onze doelen

We voeden onze leerlingen op tot fatsoenlijke, evenwichtige personen die respectvol (vanuit duidelijke waarden en normen ontleend aan de Bijbel) omgaan met de medemens.

We voeden onze leerlingen op tot personen die "meedoen", die actief betrokken (willen) zijn op de samenleving, en die gericht zijn op samenwerking.

We voeden onze leerlingen op tot personen die weten wat "democratie" inhoudt, en die daar ook naar handelen.

We voeden onze leerlingen op tot personen die kennis hebben van en respect voor andere opvattingen en overtuigingen.

We richten ons ook op algemene ontwikkeling. We geven onze leerlingen (culturele) bagage mee voor het leven.

Ons aanbod

- Bijbrengen van respect en begrip voor anderen;
- Aandacht voor christelijke feesten;
- Leren waardering uit te spreken;
- Meegeven christelijke waarden;
- Reflecteren op gedrag;
- Leren omgaan met kritiek;
- Kernwoorden: eerlijk, samen, inlevend, delen;
- Inzicht geven in omgangsvormen (goede manieren);
- Meedoen aan acties;

- Hulp bieden aan plaatselijke zorginstellingen;
- Herdenkingen (razzia; 4 mei; 5 mei etc.);
- Meewerken en verzorgen van kerkelijke vieringen;
- Zorgen voor zieke klasgenootjes;
- Tutor lezen – maatjeswerk;
- Bezoeken van instellingen;
- Leerstofaanbod;
- Inrichting van de maatschappij;
- Aandacht voor actuele maatschappelijke ontwikkelingen;
- Leerlingen inspraak geven (in de vorm van overleg);
- Bezoeken gemeentelijke en landelijke instellingen;
- Aandacht voor verkiezingen;
- Culturele projecten en uitjes organiseren;
- Organiseren buitenschoolse activiteiten;
- Kunstzinnige vorming (Cultuurkust);
- Koppeling met wereldoriëntatie:
- Mensen in de klas (met een "verhaal") gastsprekers;
- Spreekbeurten en boekbesprekingen;
- Kennis van religies (Geestelijke stromingen).

Deze opsomming is natuurlijk voor uitbreiding vatbaar.

Hoofdstuk 9

DE RESULTATEN VAN HET ONDERWIJS

Het leerlingvolgsysteem

Om de ontwikkeling van de kleuters in groep 1 en 2 te volgen wordt gewerkt met de leerlijnen van Parnassys.

Op deze wijze kunnen de leerlingen als groep én individueel gevolgd worden. Afhankelijk van het verloop van de ontwikkeling wordt het onderwijsaanbod zoveel mogelijk afgestemd. Als de resultaten tegenvalen of boven verwachting zijn, worden zoveel als mogelijk preventieve maatregelen genomen die aansluiten bij de ontwikkeling van het kind.

De entreetoets

Wij maken bij ons op school geen gebruik van de Entree toets. De ervaring heeft ons geleerd dat de uitslagen erg hoog waren en niet aansloten bij onze eigen kijk op het kind, zoals we het door de jaren heen hebben leren kennen.

Wij nemen de gewone Citotoetsen af, aanvullend met de toets studievoordigheden. Dit doen we na de meivakantie in groep 7 en in oktober groep 8.

De eindtoets

Vanaf schooljaar 2018-2019 maakt de school gebruik van een andere eindtoets: de adaptieve digitale eindtoets route 8. De Eindtoets vindt plaats in de maand april. Het schooladvies weegt het zwaarst bij de toelating tot het voortgezet onderwijs. In een schooladvies geeft de school aan welk type voortgezet onderwijs het beste

bij het kind past. Daarbij kijkt de school o.a. naar:

- de aanleg en talenten van een leerling;
- de leerprestaties;
- de ontwikkeling tijdens de hele basisschoolperiode;
- de concentratie, de motivatie en het doorzettingsvermogen van een leerling.

Met de behaalde scores op de Eindtoets voldoet de school aan de gestelde normering van de inspectie voor drie schooljaren. De inspectie beoordeelt de tussenresultaten en eindresultaten van de Ichthusschool dan ook als voldoende.

Het resultaat van de Eindtoets van CITO over drie schooljaren is hieronder weergegeven:

Schooljaar:	Uitslag:	Landelijke ondergrens:
2016	535,5	533,9
2017	535,7	534,0
2018	538,5	534,2

De route 8 toets kent andere normeringen. Deze zijn vastgesteld voor de Inspectie van Onderwijs.

Schooljaar:	Uitslag:	Ondergrens:
2019	215	202,1

Voortgezet onderwijs

We willen de ontwikkeling van de kinderen zo optimaal mogelijk laten verlopen. Het is belangrijk dat uw kind in de meest geschikte vorm van voortgezet onderwijs terecht komt en op die school goed mee kan komen. De schoolkeuze wordt mede bepaald door de volgende elementen:

- het schooladvies
- het oudergesprek
- de ontwikkeling van het kind

De Eindtoets in april 2019 is door alle leerlingen gemaakt en we behaalden een score van 215. Dit is een score die past bij de leerling-uitstroom van deze groep. In onderstaande tabel zijn de niveaus weergegeven, waardoor duidelijk wordt dat we deze score hebben behaald.

Elk jaar is het weer spannend om te zien waar onze leerlingen na hun basisschooltijd een plekje zullen vinden. Hieronder vindt u een staatje met de resultaten van het afgelopen cursusjaar.

Vormen van voorgezet onderwijs:	2019
Praktijkonderwijs	0
VMBO-Basis/Kaderberoeps	1
VMBO-Kaderberoeps GL-TL	1
VMBO-Kaderberoeps- TL	1
VMBO-Gemengde Leerweg	0
VMBO-Theoretische Leerweg	0
Theoretische Leerweg / HAVO	8
HAVO/VWO	3
VWO/Gymnasium	0

Groevenbeek Putten: 5 leerlingen

Groevenbeek Ermelo: 2 leerlingen

Johannes Fontanus: 4 leerling

Guido de Brès: 1 leerling

Christelijk Lyceum Veenendaal: 1 leerling

Nog niet bekend: 1 leerling

Kwaliteitszorg

We willen de kwaliteit van onze school verder ontwikkelen. Om de resultaten van het onderwijs te waarborgen en te verbeteren wordt gebruik gemaakt van kwaliteitskaarten. In hoofdstuk 8 heeft u hier al iets over

kunnen lezen. Aan de hand van deze kwaliteitskaarten komen alle aspecten van het onderwijs en de gebruikte methodes aan de orde en worden verbeterpunten geformuleerd. Vervolgens worden de verbeteringen doorgevoerd en geborgd.

M.b.v. kengetallen (gemiddelde groepsscores afgezet tegen de landelijke norm) volgen we de resultaten op het gebied van lezen, rekenen en taal. N.a.v. de trendanalyse worden actiepunten geformuleerd en uitgevoerd.

Inspectie van het onderwijs

De Inspectie van het Onderwijs ziet toe op de kwaliteit van het onderwijs en valt onder het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap. De gegevens van de Inspectie van het Onderwijs zijn:

Website: www.onderwijsinspectie.nl, telefoon: 1400 (Informatie Rijksoverheid)

Hoofdstuk 10

REGELING SCHOOL- EN

VAKANTIETIJDEN

Schooltijden

In het colofon staan de schooltijden aangegeven. Wilt u uw kinderen niet eerder dan 15 minuten voor aanvang van de schooltijd naar school laten gaan? Bij regen de kinderen zo laat mogelijk van huis laten gaan s.v.p. Dit is natuurlijk afhankelijk van de plaats waar u woont.

De fietsenstalling is beperkt, dus alleen leerlingen die buiten de 'ring' Van Geenstraat, het park de Groene Scheg, Engweg en Halvinkhuizerweg wonen, mogen zelfstandig op de fiets komen.

Binnenkomen van de kleuters

De kleuters mogen 's morgens en 's middags 10 minuten eerder binnenkomen en gaan 5 minuten eerder naar huis ('s morgens en 's middags).

Wilt u als de 1e bel gaat (beginsignaal) afscheid nemen van uw kind(eren) en daarna naar huis gaan, zodat het afscheidsmoment voor uw kind(eren) zo kort mogelijk is.

Inloopochtend

De inloopochtend is elke woensdagmorgen voor de kinderen van de groepen 3 t/m 8 en dit start in de 3e schoolweek.

De schooldeuren gaan om 8.15 uur open.

Wie wil mag binnenkomen en kan in het eigen lokaal uit verschillende activiteiten kiezen, zoals werken op de computer, dammen, schaken, puzzelen, kleuren of gewoon even gezellig kletsen. Om 8.28 uur gaat de

bel en komen ook de andere kinderen binnen.

In principe is de inloopochtend bestemd voor de kinderen. Het is de bedoeling, dat ouders uiterlijk om 8.30 uur afscheid nemen.

Ziekte

Wilt u in geval van ziekte of ander verzuim van uw kind de school inlichten vóór schooltijd. Dit kan via Social Schools of telefonisch.

Leerplicht

Met ingang van 1 augustus 1995 is de nieuwe leerplichtwet in werking getreden. De gemeente Putten heeft in nauwe samenwerking met de scholen deze wet uitgewerkt in een folder voor de ouders. Deze folder is eenmalig uitgereikt.

Op school kunt u bij vermissing een nieuwe folder krijgen. Voor vragen c.q. inlichtingen kunt u terecht bij de directeur van de school. Kinderen zijn volgens de wet leerplichtig vanaf hun vijfde levensjaar.

Verlofregelingen

Verzoeken om vrijaf te krijgen behoren besproken te worden met de directie. Gewoonlijk wordt alleen vrijaf gegeven voor bijzondere familieomstandigheden. Natuurlijk kunnen er gewichtige omstandigheden zijn waardoor uw kind van school moet verzuimen. De mogelijkheden hiervoor zijn aan strikte regels gebonden.

Ook voor verlof buiten de schoolvakanties bestaan strikte landelijke regels. Het geven van vakantieverlof behoort niet tot de bevoegdheid van de directeur.

Aanvraagformulieren voor verlof zijn bij de directeur van de school verkrijgbaar.

Bij ongeoorloofd schoolverzuim is de directeur verplicht de leerplichtambtenaar op de hoogte te stellen. Hij/zij zal daar te allen tijde actie op ondernemen.

Vakanties:

- Herfstvakantie: 21 t/m 25 oktober
- Kerstvakantie: 22 dec. t/m 3 januari
- Voorjaarsvakantie: 24 februari t/m 28 februari
- Goede Vrijdag – Pasen: 10 april t/m 13 april
- Meivakantie incl. Koningsdag: 26 april t/m 8 mei
- Hemelvaartsdag: 21 en 22 mei
- Pinksteren: 1 juni
- Zomervakantie: 17 juli t/m 28 augustus

Lesvrije dagen:

- Ossenmarkt: woensdag 9 oktober
- Vrijdag 7 t/m maandag 10 februari
- Dinsdag 19 en woensdag 22 juni

Hoofdstuk 11

(BUITEN)SCHOOLSE ACTIVITEITEN

Hier volgt een korte omschrijving van enkele buitenschoolse activiteiten. Het zou te ver voeren om alle activiteiten breeduit te meten. Middels de weekbrief hoort u de definitieve planning.

Bijbelse themawEEK

De laatste week van januari vindt de themawEEK plaats. Alle deelnemende scholen van Putten besteden dan aandacht aan het voor dit jaar gekozen thema. De verhalen uit de Bijbel, verwerkingen, psalmen, liederen en gesprekken zijn afgestemd op dit thema. De afsluiting vindt plaats op de laatste zondag na de themawEEK in de ochtenddiensten van diverse kerken in Putten. Nadere informatie ontvangt u tegen die tijd via een speciale nieuwsbrief.

Voorleeswedstrijd

Jaarlijks houden we een voorleeswedstrijd in de maand november. Vanaf groep 4 mogen de kinderen meedoen. Voorop staat dat de kinderen plezier beleven aan het lezen. Eerst wordt er in de klas voorgelezen. Uit iedere groep worden twee kinderen gekozen. Zij doen mee aan de schoolronde. Tijdens de voorleeswedstrijd is er een echte jury aanwezig. Zij kiezen een winnaar uit de groepen 4 t/m 6 en een winnaar uit de groepen 7 en 8. De laatste is de schoolwinnaar, die onze school mag vertegenwoordigen tijdens de Puttense- en eventueel de regionale- en de provinciale voorleeswedstrijden.

Dammen

In december vinden de Puttense schooldamkampioenschappen plaats. In de tijd daarvoor (dec.) zijn er op school de kwalificatiewedstrijden. Kinderen uit de groepen 6 t/m 8 kunnen zich hiervoor aanmelden. Deelname is gratis.

Schaken

Voor de echte liefhebbers is er een schaakcompetitie. De kinderen uit de groepen 5 t/m 8 kunnen zich hiervoor aanmelden. In principe mogen alle kinderen die zich opgeven meedoen aan het schaaktoernooi, georganiseerd door de Puttense schaakvereniging. Het toernooi wordt georganiseerd in de maand februari. Ook hier is deelname gratis.

Projectweek/avond

In cursusjaar 2019-2020 is er de projectavond. In de klas werken de kinderen ruim twee weken aan een project. Tijdens de projectavond kunt u bekijken wat de kinderen hebben gemaakt en geleerd. De exacte datum volgt nog.

Fruitdag

Elke donderdag is het fruitdag. Alle kinderen van groep 0 t/m 8 nemen in ieder geval deze dag fruit of groente mee. Mocht uw kind écht geen fruit of groente eten, neemt u dan contact op met de groepsleerkracht om te zoeken naar een passende oplossing.

Schoolvoetbal

Sportieve jongens en meisjes vanaf groep 6 kunnen zich opgeven voor een team. Op school worden de groepen samengesteld.

Zij worden begeleid door enthousiaste ouders en oud-leerlingen. Gedurende een week in april strijden zij enkele avonden met de teams van de andere Puttense scholen om de prijzen.

Schoolkorfbal

De kinderen uit de groepen 5, 6, 7 en 8 kunnen meedoen aan het schoolkorfbal toernooi. Er wordt op school een aantal teams samengesteld. Deze worden gecoacht door ouders en/of oud-leerlingen. Het toernooi voor groep 5/6 is jaarlijks op een dinsdagavond en voor groep 7/8 jaarlijks op een woensdagavond. Vaak in de eerste of tweede week na de meivakantie.

Schoolfotograaf

Ieder jaar komt de schoolfotograaf op school. Cursusjaar 2019-2020 voor groepsfoto's. T.z.t. ontvangt u hierover meer informatie.

Schoolreisje/bosdag

Om het jaar gaan de kinderen van de groep 1 t/m 7 op schoolreis. In de tussenliggende jaren organiseren we een bosdag. Vorig cursusjaar is dit een pleinfeest geweest, omdat er al twee feestdagen waren voor de hele school. Cursusjaar 2019/2020 gaan de kinderen weer op schoolreis. Beide activiteiten vinden in de maand mei of juni plaats.

Schoolkamp

Aan het eind van groep 8 sluiten de kinderen hun basisschooltijd af met diverse activiteiten. Eén daarvan is het schoolkamp. Het schoolkamp is in de maand mei of juni. Nadere berichten hierover volgen in de loop van het cursusjaar.

Avondvierdaagse

Ieder jaar in de maand juni doet onze school mee aan de avondvierdaagse. Leerlingen van groep 3, 4 en 5 kunnen zich opgeven voor de 5 kilometer. De leerlingen van groep 6, 7 en 8 voor de 10 kilometer. De kinderen worden begeleid door ouders. We rekenen op uw hulp. De oudercommissie organiseert, in overleg met school, deze activiteit. De avondvierdaagse vindt jaarlijks plaats in de 1e of 2e week van juni.

Hoofdstuk 12
NAMEN EN CONTACTGEGEVENS
2019-2020

Adressen personeel

Dhr. D. Koster (directeur)
(meester Deany)
d.koster@cnsputten.nl

Mw. N. Boersen
(juf Nelleke)
n.boersen@cnsputten.nl

Mw. J. Bultman - Beelen
(juf Jeanette)
j.bultman@cnsputten.nl

Mw. M. van der Beek
(juf Marjanne)
m.van.der.beek@cnsputten.nl

Mw. G. van den Berg
(juf Glarinda)
g.vandenberg@cnsputten.nl

Mw. F. van de Kamp - Dörfel
(juf Ferissa)
f.dorfel@cnsputten.nl

Mw. A. Doppenberg
(juf Lidy)
a.doppenberg@cnsputten.nl

Mw. J. Jongeneel – Gebraad
(juf Jolanda)
j.jongeneel@cnsputten.nl

Mw. E. Kattenberg
(juf Esther)
e.kattenberg@cnsputten.nl

Mw. Th. Klaassen - de Graaff (IB'er)
(juf Thona)
t.klaassen@cnsputten.nl

Mw. R. Lammers
(juf Ruth)
r.lammers@cnsputten.nl

Mw. D. Schaap - Bloemendaal
(juf Dianne)
d.schaap@cnsputten.nl

Mw. L. Schouten
(juf Leanne)
l.schouten@cnsputten.nl

Mw. R. Verhoef
(juf Rianka)
r.verhoef@cnsputten.nl

Mw. B. Vierwind – Plaggenmars (IB'er)
(juf Bianca)
b.vierwind@cnsputten.nl

Mw. M.Y. Schuit - van Aken (administratie)
y.schuit@cnsputten.nl

dhr. E. Evers (schoolschoonmaker)
Kinsiusstraat 20
3882 VJ Putten

Adressen Schoolbestuur

Dagelijks bestuur

Dhr. J.G. van den Brandhof (voorzitter)
jgvdb@outlook.com

Dhr. J. van Wincoop (secretaris)
Steenenkamersweg 63
3882 NG Putten
Tel. 0341 – 360042

Uitvoerend bestuurders

Dhr. R. Hubregtse
(financiën en beheer)
Postbus 13
3800 AA Putten
Tel.: 354445

Dhr. C.J. Visser
(onderwijs en personeel)
Postbus 13
3800 AA Putten
Tel.: 355329

Bestuursgedelegeerde Ichthusschool

Mw. D.J. Ruiter-Zetzema

Medezeggenschapsraad

Oudergeleding

Dhr. C. Bos
Dhr. A. Evers

Teamgeleding

Mevr. G. van den Berg
Mevr. N. Boersen

Correspondentieadres MR:

Op moment van verschijning nog niet bekend.

Namen Oudercommissie

Dhr. G. Wolbers (Voorzitter)
Mevr. M. van den Bosch (Secretaresse)
Mevr. C. van den Brink
Mevr. E. Dethmers
Mevr. G. van Hemel
Mevr. A. Schipper
Dhr. A. Timmer
Mevr. B. van Veluw

Correspondentieadres OC:

mjvandenbosch@solcon.nl

Adressen gezondheidszorg

Jeugdverpleegkundige

Mevr. S. Wempe
Tel: 088-4433248
s.wempe@ggdnog.nl
maandag, dinsdag en donderdag

Schoolarts

Mevr. K. van den Brande
Tel: 088-4433021
Maandag, dinsdag, donderdag

Logopedist

Mevr P.Groen-Abbink
Tel.: 088-4433184
P.Groen@ggdnog.nl
ma-, woe-, do ochtend en dinsdag

GGD Nord Oost Gelderland

www.ggdnog.nl

Postbus 3
7231 AC Warnsveld
7200 AA Zutphen
088-4433100

Inspectie

R.I.K. Zwolle
Postbus 10048
8000 GA Zwolle



Bijlage 1

TOETSKALENDER

OKTOBER	Sociogram	groep 3 t/m 8
	SCOL	groep 1 t/m 8
	Leerlingscol – groep 6-7-8	
	AVI,DMT (tekst en woordlezen)	IIn in halfjarig dyslexietraject
NOVEMBER	Herfstsignalering VLL (na kern 3)	groep 3
	NSCCT	groep 4 en groep 6
	Drempelonderzoek ivm LWOO (incidenteel)	IIn groep 8
	Cito studievaardigheden	groep 8
JANUARI		Screening dyslexie alle leerlingen
	groep 2	
	Cito Rekenen	alle leerlingen groep 3 t/m 8
	Cito Spelling	alle leerlingen groep 3 t/m 8
	fonemendictee + aud analyse	IV en V-IIn groep 3
	Cito Begrijpend Lezen	groep 4 t/m 8
	DMT kaart 1-2-3 woordlezen	groep 3 t/m 8
	AVI - tekst	groep 3 t/m 8 alle IIn. tot zij 2x AVI plus behaald hebben
	Wintersignalering VLL (na kern 6)	groep 3
	Grafementoets DMT en aud.synth Struiksma	groep 3 bij IV en V-IIn
	Evaluatie Leerlijnen groep 0-1-2	
MAART		Lentesignalering VLL (na kern 8):
	groep 3	
APRIL		
Eind MEI /JUNI	Eindtoets route 8	groep 8

Leesvoorwaarden

groep 2

Evaluatie leerlijnen groep 0-1-2

Cito Rekenen

Cito Spelling

alle leerlingen groep 3 t/m 6

alle leerlingen groep 3 t/m 6

Cito begrijpend lezen alle leerlingen

DMT, kaart 1-2-3

AVI

Eindsignalering VLL (na kern 11)

groep 4 -6

groep 3 t/m 7

alle leerlingen groep 3-4

groep 3

Bijlage 2

PASSEND ONDERWIJS

Passend Onderwijs

Op 1 augustus 2014 is de Wet Passend Onderwijs van kracht. Doel van deze wet is dat alle leerlingen een passende onderwijsplek krijgen, ook de leerlingen die extra ondersteuning in de klas nodig hebben. Uitgangspunt hierbij is: organiseer dat in het reguliere onderwijs als het kan, in het speciaal onderwijs als het moet.

Wat is Passend Onderwijs?

Passend Onderwijs is de nieuwe manier waarop onderwijs aan leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben georganiseerd is, bijvoorbeeld: extra begeleiding op school, aangepast lesmateriaal en inzet van hulpmiddelen.

Passend Onderwijs is geen schooltype; op iedere school dient aandacht te zijn voor passende ondersteuningsbehoefte. Op zich natuurlijk helemaal niets nieuws, maar vanaf 1 augustus a.s. is de wet van kracht en komt de verantwoordelijkheid voor het vinden van een goede plek voor een kind, uiteraard in samenspraak met de ouders, bij de school te liggen.

Hoe wordt Passend Onderwijs op scholen van ons bestuur ingevoerd?

Samen met 41 schoolbesturen in onze regio zijn wij gezamenlijk verantwoordelijk voor een goede invoering van Passend Onderwijs. Daarom is Samenwerkingsverband Onderwijs Zorgkoepel Noord Veluwe opgericht. Binnen dit Samenwerkingsverband gelden de volgende uitgangspunten:

- We vangen gezamenlijk alle leerlingen op en zorgen voor kwaliteit van ons onderwijs.
- Iedere school biedt op een goede wijze basisondersteuning aan en streeft naar een zo breed en diep mogelijk aanbod van deze ondersteuning.

Wat houdt de zorgplicht in?

Met de invoering van Passend Onderwijs hebben schoolbesturen een zorgplicht. Dit betekent dat vanaf dat moment iedere leerling die extra ondersteuning nodig heeft, een passende onderwijsplek moet krijgen. Deze zorgplicht geldt niet voor elke school afzonderlijk maar voor het samenwerkingsverband als geheel en is vastgelegd in het ondersteuningsplan.

Vanaf 1 augustus melden ouders hun kind aan bij de school van hun keuze. De school heeft dan de taak om een passende onderwijsplek te vinden. Dit kan de eigen school zijn, een andere school van ons bestuur en/of binnen ons dorp of in een aantal situaties ook een school buiten ons eigen dorp. Anders dan in het verleden zullen de scholen van ons bestuur dus samen met de ouders een oplossing zoeken indien plaatsing op de school van de eerste keuze niet mogelijk blijkt.

Wat verandert er voor onze leerkrachten?

Ook nu hebben we leerlingen in de klas die extra ondersteuning nodig hebben, in die zin zal er niet veel veranderen. Het grootste deel van de leerlingen op school heeft geen extra ondersteuning nodig. Van de leerlingen die wel (tijdelijk) extra begeleid worden, hebben wij de ondersteuning al goed op orde. Denk bijvoorbeeld aan leerlingen met dyslexie of dyscalculie.

Om echter steeds beter voorbereid te zijn op de ondersteuningsbehoefte van de leerlingen stelt het bestuur van onze vereniging extra geld beschikbaar voor bij- en nascholing van leerkrachten. In de afgelopen jaren hebben wij als CNS-scholen ons al heel gericht bezig gehouden met de kwaliteit van ons onderwijs en hebben wij investeringen gedaan gericht op een optimale begeleiding van onze leerlingen.

Daarnaast denken wij na over nieuwe vormen van extra begeleiding, die mogelijk ook op bovenschools niveau en voor de scholen van ons bestuur gerealiseerd kunnen worden in de komende jaren.

Meer informatie?

Meer algemene informatie staat op de landelijke website van passend onderwijs:
www.passendonderwijs.nl